



CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA
ACTA NRO 017-SGMC-2023
SESIÓN ORDINARIA
04 DE SEPTIEMBRE DE 2023

1
2
3
4
5
6 En la ciudad de Macas, a los cuatro días del mes de Septiembre del dos mil veinte y
7 tres, siendo las diez horas en el Salón de la ciudad del Gobierno Municipal del Cantón
8 Morona, con la presencia del **Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez**
9 **Alcalde del Cantón Morona**, los señores Concejales que integran el Concejo
10 Municipal, actúa como Secretaria la **Abg. Jelly Vanessa González Zabala**, se da inicio
11 a la sesión Ordinaria, con la intervención del **SEÑOR ALCALDE**: saluda y pide a la
12 señora Secretaria se de lectura a la convocatoria.- **CONVOCATORIA**: Se convoca a la
13 Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona, para el día Lunes 04 de
14 Septiembre de 2023, a las 10H00 en el Salón de la Ciudad del Gobierno Municipal del
15 Cantón Morona, para tratar el siguiente orden del día: **PRIMERO.-** Constatación del
16 quórum **SEGUNDO.-** Himno Nacional del Ecuador **TERCERO.-** Instalación de la sesión
17 **CUARTO.-** Aprobación del orden del día **QUINTO.-** Conocimiento y aprobación del acta
18 de la sesión ordinaria 016-SGMC-2023, de fecha 28 de agosto del 2023 **SEXTO.-**
19 Conocimiento, análisis y autorización al Mgs. Ramiro Fárez, Concejel del Cantón
20 Morona, para participar en el “**Seminario Taller Profesional para los Gobiernos**
21 **Municipales y Cuerpo de Bomberos del Ecuador**”, a realizarse en la ciudad de
22 CARTAGENA DE INDIAS - COLOMBIA del 10 al 15 de septiembre del 2023
23 **SÉPTIMO.-** Conocimiento, análisis y aprobación del Trámite de **Parcelación Agrícola**
24 de **LEMACHE TELCAN PEDRO SEGUNDO**, solicitado por el Ing. Marco Arcos
25 Montesdeoca, Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto **OCTAVO.-**
26 Conocimiento, análisis y aprobación del Trámite de **Parcelación Agrícola** de
27 **CÓRDOVA LEÓN SOFÍA CLARA**, solicitado por el Ing. Marco Arcos Montesdeoca,
28 Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto **NOVENO.-** Conocimiento,
29 análisis y aprobación del Trámite de **Unificación de lotes** de **CAMBIZACA TACURI**
30 **DIEGO FERNANDO**, solicitado por el Ing. Marco Arcos Montesdeoca, Presidente de la
31 Comisión de Planificación y Presupuesto **DÉCIMO.-** Conocimiento, análisis y
32 aprobación del Trámite de **Unificación de lotes** de **TIXI PASTUIZACA LUIS**
33 **GERARDO**, solicitado por el Ing. Marco Arcos Montesdeoca, Presidente de la Comisión
34 de Planificación y Presupuesto **DÉCIMO PRIMERO.-** Himno a Macas **DÉCIMO**
35 **SEGUNDO.-** Clausura.- **SEÑOR ALCALDE**: muy bien señora Secretaria, tenga la
36 bondad de dar a conocer el primer punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA**
37 **DEL CONCEJO MUNICIPAL.- PRIMERO.-** Constatación del quórum: **SEÑOR**
38 **ALCALDE**: sírvase verificar si existe el quórum reglamentario.- **SEÑORA**
39 **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL**: con su autorización procedo señor
40 Alcalde en orden alfabético procedo a recoger la asistencia de los miembros del pleno,
41 pero antes me permito leer el Memorando Nro. GMCM-CCM-2023-0517-M de fecha 01
42 de Septiembre del 2023 en el cual el Señor Concejel Ing. Marco Augusto Arcos



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 Montesdeoca, justifica su inasistencia a la sesión ordinaria del 04 de septiembre del
2 2023, por motivo de encontrarse delegado por el señor Alcalde para asistir en su
3 representación a la Asamblea Parroquial a realizarse en Zuñac, con el objeto de
4 formular el Plan Operativo Anual y el Presupuesto Participativo 2024.- **Señor Señor**
5 **Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish:** presente.- **Señor Concejal Mgs. Carlos**
6 **Ramiro Farez Peñafiel:** Buenos días señor Alcalde, señores Concejales, señora
7 Secretaria, presente.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira:**
8 con un saludo señor Alcalde, compañeros Concejales, señora Secretaria presente.-
9 **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj:** Buenos días estimado Alcalde,
10 compañeros Concejales, señora Secretaria presente.- **Señor Alcalde Mgs. Francisco**
11 **Alfredo Andramuño Rodríguez:** saludos cordiales a todos presente.- **SECRETARIA**
12 **DEL CONCEJO MUNICIPAL:** Señor Alcalde para la presente sesión ordinaria se ha
13 constatado la presencia de cuatro señores Concejales, más su presencia, por lo tanto
14 existe el quórum reglamentario.- **SEÑOR ALCALDE:** señora Secretaria tenga la
15 bondad siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**
16 **MUNICIPAL.- SEGUNDO.-** Himno Nacional del Ecuador.- **SEÑOR ALCALDE:** señora
17 Secretaria, siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL**
18 **CONCEJO MUNICIPAL.- TERCERO.-** Instalación de la sesión.- **SEÑOR ALCALDE:**
19 señores Concejales, señora Vicealcaldesa, empezamos motivados el mes de
20 Septiembre, hemos terminado positivamente el mes de las festividades, muy contento
21 por el hecho de que hemos cumplido con la labor que se nos ha encomendado y por
22 otra parte hemos cumplido los 100 primeros días, el día viernes un medio de
23 comunicación llamado Expresate Morona, emitió una encuesta para saber cual es la
24 percepción de la gente en torno a la administración en torno a los 100 días en verdad
25 estamos muy satisfechos la gran mayoría de las personas consideran que nuestra
26 administración es excelente, eso nos motiva más, yo quiero felicitarles porque el trabajo
27 que se realiza en conjunto se nota, les invito a que sigamos y nos mantengamos en
28 esa línea que así sea cada año, hemos empezado hoy con el tema de las mesas
29 participativas por parroquias en los Barrios de Macas, vamos a hacer de la misma
30 manera para consolidar como vamos a trabajar el Presupuesto del 2024, hay que dar
31 prioridades a todas las necesidades parroquiales, todos debemos asistir a estas
32 reuniones en ese sentido preparémonos para los siguientes días que con lleva estas
33 actividades esa será la visión que nos ayudará a armar el Presupuesto del 2024, con
34 estas palabras doy por instala la presente sesión ordinaria, siguiente punto señora
35 Secretaria.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- CUARTO.-**
36 **Aprobación del orden del día.- SEÑOR ALCALDE:** a consideración este punto del
37 orden del día.- **Señor Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish:** Buenos
38 días señor Alcalde, compañeros Concejales, en esta mañana pedirle a Dios que nos
39 ilumine para que nuestras acciones sean siempre con sabiduría, quiero agradecer a
40 todos los compañeros por la participación en los diferentes eventos que se realizaron
41 el mes de Agosto a su vez por la Fundación de Macas, en si hemos visto la aceptación
42 buena de los ciudadanos, una vez dicho esto propongo que se apruebe el orden del
43 día.- **SEÑOR ALCALDE:** muchas gracias señor Concejal Junior Chiriap, compañeros



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 Concejales a consideración de ustedes la propuesta del compañero.- **Señor Concejal**
2 **Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira:** apoyo la moción.- **SEÑOR ALCALDE:**
3 muchas gracias señora Secretaria sírvase tomar votación.- **SEÑORA SECRETARIA**
4 **DEL CONCEJO MUNICIPAL:** procedo señor Alcalde.-**Señor Concejal Awakchatai**
5 **Junior Chiriap Kuish:** mi voto a favor de la aprobación del orden del día.- **Señor**
6 **Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel:** a favor de la aprobación del orden del
7 día.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira:** a favor de la
8 aprobación del orden del día.- **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj:** a
9 favor de la aprobación del orden del día.- **Señor Alcalde Mgs. Francisco Alfredo**
10 **Andramuño Rodríguez** favor de la aprobación.- **SEÑOR ALCALDE:** señora Secretaria
11 proclame los resultados.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR**
12 **MAYORÍA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE**
13 **APROBAR EL ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 04 DE**
14 **SEPTIEMBRE DEL 2023.- SEÑOR ALCALDE:** muchas gracias señora Secretaria,
15 tenga la bondad siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL**
16 **CONCEJO MUNICIPAL.- QUINTO.-** Conocimiento y aprobación del acta de la sesión
17 ordinaria 016-SGMC-2023, de fecha 28 de agosto del 2023.- **SEÑOR ALCALDE:** bien
18 a consideración compañeros Concejales tomando en cuenta que el compañero
19 Concejal Marco Arcos no se encuentra, queda a cargo de ustedes la información que
20 debe haber sido revisada.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo**
21 **Rivadeneira:** señor Alcalde efectivamente, Secretaría siempre nos hace llegar la
22 documentación correspondiente el día y la hora señalada, para ello yo mociono se
23 apruebe el acta de sesión ordinaria Nro. 016 de fecha 28 de Agosto del 2023.- **SEÑOR**
24 **ALCALDE:** muchas gracias estimado Concejal a consideración señores Concejales.-
25 **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel:** teniendo conocimiento del acta
26 de la sesión ordinaria con fecha 28 de agosto del 2023 a favor de la aprobación.-
27 **SEÑOR ALCALDE:** muchas gracias estimado Concejal, señora Secretaria proceda a
28 tomar votación.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL:** por su puesto
29 señor Alcalde, procedo.- **Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish:** mi voto
30 a favor de la aprobación del acta de la sesión ordinaria Nro. 016 de fecha 28 de agosto
31 del 2023.- **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel:** a favor de la
32 aprobación.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira:** a favor de
33 la aprobación del acta de la sesión ordinaria Nro. 016 de fecha 28 de agosto del 2023.-
34 **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj:** a favor de la aprobación.-
35 **Señor Alcalde Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez:** a favor de la
36 aprobación.- **SEÑOR ALCALDE:** señora Secretaria proclame los resultados.- **SEÑORA**
37 **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR MAYORÍA EL CONCEJO**
38 **MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE APROBAR EL ACTA DE LA**
39 **SESIÓN ORDINARIA NRO. 016-SGMC-2023 DE FECHA 28 DE AGOSTO DEL 2023.-**
40 **SEÑOR ALCALDE:** muchas gracias señora Secretaria, siguiente punto del orden del
41 día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- SEXTO PUNTO:**
42 Conocimiento, análisis y autorización al Mgs. Ramiro Fárez, Concejal del Cantón
43 Morona, para participar en el **“Seminario Taller Profesional para los Gobiernos**



1 **Municipales y Cuerpo de Bomberos del Ecuador**", a realizarse en la ciudad de
2 CARTAGENA DE INDIAS - COLOMBIA del 10 al 15 de septiembre del 2023.- **SEÑOR**
3 **ALCALDE:** a consideración compañeros concejales la solicitud del compañero
4 Concejal Ramiro Farez.- **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel:** si
5 efectivamente nosotros hemos puesto a consideración del concejo para asistir al
6 Seminario Taller Profesional para los Gobiernos Municipales y Cuerpo de Bomberos
7 del Ecuador ya que se nos ha hecho una invitación para participar de este evento, pues
8 antes de que procedan a votación quisiera dar a conocer a los compañeros de que no
9 es con ningún ánimo de tal vez tratar de ver alguna deficiencia, o ir en contra del
10 Municipio, sino al contrario yo creo que todos los conocimientos vayan a favor de
11 profesionalizarnos nos ayuda mucho para la institución y para nosotros poder aportar
12 en las situaciones que nos encontramos de legislar y fiscalizar y es por ello que he
13 puesto en consideración para la aprobación y la autorización de la salida a este
14 seminario que claramente va a traer frutos para la institución y no en beneficio
15 personal.- **SEÑOR ALCALDE:** muchas gracias estimado Concejal Ramiro Farez a
16 consideración compañeros Concejales la solicitud del Concejal Ramiro Farez sobre la
17 autorización de participar de este evento.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo**
18 **Jaramillo Rivadeneira:** señor Alcalde es importante que los Concejales con
19 invitaciones que se lo realicen de manera formal podamos participar de una serie de
20 eventos, pero si mal no recuerdo dentro del Presupuesto del 2023 esta cero o diez
21 dólares para salidas internacionales, sería muy necesario que el señor Director
22 Financiero nos de a conocer si efectivamente esta sobre ese presupuesto y si nosotros
23 autorizaríamos mal haríamos de poder darle los recursos necesarios que salga, si no
24 existe presupuesto, sera necesario hacer una consulta.- pide la palabra.- **Señor**
25 **Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish:** bueno claro la intervención del
26 compañero Marcelo es importante tomar en cuenta si hay presupuesto y otra de las
27 cosas fundamentales es el beneficio que tengamos porque de una u otra manera como
28 autoridades que somos en especial Concejales y Alcalde cada salida si se lo va a
29 invertir tenemos que tener resultados y no lo veo mal yo lo veo muy bueno que nuestro
30 compañero y justo también que esta delegado como representante para los bomberos
31 pueda capacitarse y de una u otra manera pueda ser el aporte fundamental para llevar
32 un buen manejo aquí, dentro del cantón con la institución, considerando que Colombia
33 es una de los países donde mas han desarrollado lo que es seguridad y sobre todo lo
34 que es de los bomberos por conocimiento lo puedo decir, me gustaría también mi
35 estimado Ramiro nos pudieras explicar un poquito mas a fondo por ejemplo la
36 invitación porque aquí estamos hablando de 5 días en Colombia, tenemos que tener en
37 cuenta si todo estos gastos va a generar la institución digamos así por medio del
38 compañero que va a participar y también tener en cuenta de que el compañero
39 Financiero pueda informarnos a base de esto cuanto de recurso va a necesitar el
40 compañero y así podamos aceptar, por mi parte no lo veo mal, yo si considero que
41 tiene que capacitarse, pero también tenemos que ver si es que hay recursos nuestra
42 voluntad siempre estará ahí predispuesto.- **SEÑOR ALCALDE:** bueno yo quiero
43 considerar el hecho de que primero tenemos la partida presupuestaria puede ser que



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 este con 10 o 20 dólares lo importante es que exista la partida presupuestaria, el
2 problema sería no tener la partida y hay viene el conflicto porque crear una partida
3 presupuestaria ya conlleva otras razones, lo único que si se podría generar es
4 lógicamente que si esa partida no tiene los fondos necesarios tendríamos que hacer un
5 traspaso interno que eso si lo podemos hacer internamente y podemos conllevar el
6 hecho de que pueda cubrirse la necesidad de que el Concejal pueda participar, es
7 necesario yo les había comentado compañeros Concejales el hecho de que ustedes
8 como Concejales dentro del área que ustedes pertenecen puedan tener esta clase de
9 invitaciones mucho más si son de carácter internacional porque eso nos permite a
10 nosotros absorber mas conocimientos en la medida del tema y según la agenda, yo
11 como Alcalde también puedo participar directamente es más la parte administrativa es
12 un poco más de conflicto, sin embargo yo se que ustedes como Concejales no tendrían
13 ningún problema de que puedan asistir a cualquier evento que se desarrolle entonces
14 eso permitirá que hagamos presencia, que tengamos un núcleo, una persona que con
15 toda la obligación tiene que traer esos conocimientos y repartirlos acá eso el lo que
16 decía el compañero Junior de que no es un gasto por gastar es un gasto de inversión,
17 que el conocimiento para nosotros es la mejor inversión, entonces en ese sentido
18 compañero Director Financiero hay que revisar la partida de gastos Internacionales
19 para la salida de la solicitud del compañero Ramiro Farez y si no existen los recursos
20 necesarios esta semana procurar hacer el traspaso necesario, porque ustedes saben
21 que en viáticos se puede ir con fondos propios o sino se puede hacer un alcance, se
22 puede hacer un anticipo para poder ir con recursos de la Institución.- pide la palabra.-
23 **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj:** estimado Alcalde por preguntar
24 bueno mas adelante los compañeros tendrán que salir pero a mi si me gustaría
25 preguntar a la persona encargada de los pagos, nos pueda capacitar en temas de las
26 salidas fuera del País y como dicen los compañeros nosotros gustosos de que vaya
27 nuestro compañero Ramiro, pero sin embargo como decía Junior nosotros aprobamos
28 el presupuesto prorrogado y tenemos un cierto límite de recursos, al menos para
29 aprobar debemos estar informados.- **SEÑOR ALCALDE:** si claro en temas de
30 justificación, cada País tiene sus propios temas tributarios estoy de acuerdo con usted
31 compañera Vicealcaldesa el hecho de como justificamos los gastos que se generan en
32 otros países de eso el compañero Director Financiero es el que nos va a dar la
33 información en todo caso esta previsto el hecho de que es en Colombia que gastos se
34 va a generar, hay un reglamento en gastos de viáticos en ese sentido vamos a darle la
35 palabra al compañero Financiero.- **DIRECTOR FINANCIERO LIC. JUAN CABRERA:**
36 buenos días señor Alcalde, señores Concejales, dentro de los viáticos internos dentro
37 del país existe un reglamento emitido por el Ministerio de Trabajo, el reglamento esta
38 considerado como zona A, Capital de Provincia y las ciudades de Manta, Bahía de
39 Caráquez, Salinas, y los Cantones de la Provincia de Galápagos con 130 dólares y la
40 zona B, comprende el resto de las ciudades del País, con 100 dólares y a otros países
41 se calcula de acuerdo al coeficiente de viáticos al exterior, ahora la forma de justificar
42 los viáticos es el 70% debe justificar con facturas de alimentación y hospedaje y el 30%
43 es de libre disposición, para el viaje al exterior hay diferentes coeficientes para calcular



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 los viáticos depende del país que vayan a viajar.- **Señor Concejal Mgs. Carlos**
2 **Ramiro Farez Peñafiel**, señor Alcalde no se si es ley o no se, yo recuerdo que cuando
3 me fui a Sangolqui me pagaron 100; **Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez**
4 **Alcalde del Cantón Morona**, listo compañeros concejales creo que tenemos claro el
5 panorama lo difícil aquí es la partida por que no se puede crear en base a un reforma
6 pero si existe la partida a un que no exista los fondos se solicitara a la dirección
7 Administrativa que se revise la información para saber si existe presupuesto para
8 hacer transferencia compañero concejal; **Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap**
9 **Kuish**, gracias por la información, esperando que también sea un beneficio para el
10 Cantón y para nuestra administración, para poder hacer un buen trabajo con el
11 conocimiento que va a adquirir el compañero Ramiro se podrá fortalecer el Cuerpo de
12 Bomberos ; **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel**, lo hacemos con el
13 ánimo de aportar a la Institución, no pensaba irme tan rápido a un viaje internacional
14 en todo caso dejamos abierta la posibilidad para que puedan acudir a otros países, se
15 abrió esta posibilidad inclusive no es tan fácil irnos de la noche de la mañana, es este
16 caso es una buena alternativa para que nosotros vayamos buscando nuevas
17 propuestas con nuevas mentalidades, nuevas alternativas; **Señor Alcalde Mgs.**
18 **Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez**, gracias compañero concejal, queda a
19 consideración ; **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj**, analizando todo
20 señor alcalde apruebo la moción.- **SEÑOR ALCALDE:** señora Secretaria tenga la
21 bondad de tomar votación.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.-**
22 **por supuesto señor Alcalde.- Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish**, mi
23 voto a favor de la autorización que viaje a Colombia; **Señor Concejal Mgs. Carlos**
24 **Ramiro Farez Peñafiel**, a favor de la aprobación.- **Señor Concejal Ab. Nelson**
25 **Marcelo Jaramillo Rivadeneira:** mi voto a favor de la autorización para que el
26 compañero Ramiro Farez, participe para el Seminario Taller Profesional para el
27 Gobierno Municipal y Cuerpo de Bomberos del Ecuador, a realizarse en la ciudad de
28 Indias Colombia del 10 al 15 de Septiembre del 2023; **Señora Vicealcaldesa Yadira**
29 **Tatiana Kasent Namaj**, a favor de la aprobación del compañero Ramiro Farez para el
30 Seminario Taller Profesional para el Gobierno Municipal y Cuerpo de Bomberos del
31 Ecuador, a realizarse en la ciudad de Indias Colombia del 10 al 15 de Septiembre del
32 2023; **Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez Alcalde del Cantón Morona**,
33 a favor de la moción; **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR**
34 **MAYORÍA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE**
35 **AUTORIZAR AL MGS. CARLOS RAMIRO FAREZ PEÑAFIEL, CONCEJAL DEL**
36 **CANTÓN MORONA SU PARTICIPACIÓN EN EL "SEMINARIO TALLER**
37 **PROFESIONALES PARA LOS GOBIERNOS MUNICIPALES Y CUERPO DE**
38 **BOMBERO DEL ECUADOR", A REALIZARSE EN LA CIUDAD DE CARTAGENA**
39 **DE INDIAS - COLOMBIA DEL 10 AL 15 DE SEPTIEMBRE DEL 2023 .-SEÑOR**
40 **ALCALDE:** Gracias señora secretaria siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA**
41 **SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- SÉPTIMO.-** Conocimiento, análisis y
42 aprobación del Trámite de parcelación Agrícola del señor Lemache Telcan Pedro
43 Segundo, solicitado por el Ing Marco Arcos Presidente de la Comisión de Planificación



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 y Presupuesto : **SEÑOR ALCALDE:** a consideración compañeros concejales, señora
2 Vicealcaldesa tiene la palabra; **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj,**
3 el compañero Marco Arcos se encuentra delegado, nosotros como parte de la
4 Comisión, hemos analizado y aprobado, por lo que solicito se ponga a consideración.-
5 **SEÑOR ALCALDE:** a consideración compañeros concejales.- **Señor Concejal**
6 **Awakchatai Junior Chiriap Kuish,** a favor de la moción; **Señor Concejal Mgs. Carlos**
7 **Ramiro Farez Peñafiel,** luego de haber hecho un análisis y conocimiento en la mesa
8 de los concejales a favor de la moción.- **SEÑOR ALCALDE:** señora secretaria proceda
9 a tomar votación; **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.-** por
10 supuesto señor alcalde.- **Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish,** mi voto a
11 favor de la aprobación.- **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel,** a favor
12 de la aprobación.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira,** mi
13 voto a favor de la aprobación del trámite de Parcelación Agrícola del señor Lemache
14 Telcán Pedro Segundo.- **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj,** mi
15 voto a favor de la aprobación del trámite de parcelación Agrícola del señor Lemache
16 Telcán Pedro Segundo; **Señor Alcalde Mgs. Francisco Alfredo Andramuño**
17 **Rodríguez,** a favor; **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR**
18 **MAYORÍA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE**
19 **APROBAR EL TRÁMITE DE PARCELACIÓN AGRÍCOLA DEL SEÑOR LEMACHE**
20 **TELCAN PEDRO SEGUNDO LOTE 2, UBICADO EN LA PARROQUIA DE SAN**
21 **ISIDRO, CON CLAVE CATASTRAL 1401565201052390, CON ÁREA TOTAL DE**
22 **4020000.00 M2 Y UN ÁREA ÚTIL DE 386817.81 M2.- SEÑOR ALCALDE:** señora
23 secretaria proceda con el siguiente orden del día.- **OCTAVO.-** Conocimiento, análisis y
24 aprobación del trámite de Parcelación Agrícola de Córdova León Sofía Clara, solicitado
25 por el Ing Marco Arcos Montesdeoca, Presidente de la Comisión de Planificación y
26 Presupuesto.- **SEÑOR ALCALDE:** a consideración señores concejales.- **Señora**
27 **Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj,** apruebo la moción - **SEÑOR**
28 **ALCALDE:** señora secretaria proceda a tomar votación; **SEÑORA SECRETARIA DEL**
29 **CONCEJO MUNICIPAL.-procedo.-** **Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap**
30 **Kuish,** a favor de la moción.- **Señor Concejal Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel,** mi
31 voto a favor.- **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira,** mi voto a
32 favor de la aprobación del trámite de Parcelación Agrícola de Córdova León Sofía
33 Clara.- **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj,** mi voto a favor de la
34 aprobación del trámite de Parcelación Agrícola de Córdova León Sofía Clara ; **Señor**
35 **Alcalde Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez,** a favor de la moción;
36 **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR MAYORÍA EL**
37 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE APROBAR EL**
38 **TRAMITE DE PARCELACIÓN AGRÍCOLA DE LA SEÑORA LEÓN SOFÍA CLARA**
39 **POR MAYORÍA APROBAR EL TRÁMITE DE PARCELACIÓN AGRÍCOLA DE LA**
40 **SEÑORA CORDOVA LEON SOFIA CLARA LOTE 8, CON CLAVE CATASTRAL**
41 **1401535501001764, UN ÁREA TOTAL DE 190000,00M2 Y UN ÁREA ÚTIL**
42 **DE188652.81M2, UBICADO EN LA PARROQUIA GENERAL PROAÑO - VÍA AL**
43 **EDÉN.- SEÑOR ALCALDE:** señora secretaria proceda con el siguiente punto del orden



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- NOVENO.-**
2 Conocimiento, análisis y aprobación del Trámite de Unificación de lotes de Cambizaca
3 Tacuri Diego Fernando, solicitado por el Ing Margo Arcos Montesdeoca, Presidente de
4 la Comisión de Planificación y Presupuesto.- **SEÑOR ALCALDE:** a consideración
5 señores concejales.- **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj.-** este
6 punto ya se analizo, pido apoyo para que se apruebe.- **SEÑOR ALCALDE:** señora
7 secretaria proceda a tomar votación; **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**
8 **MUNICIPAL.-**procedo.- **Señor Concejel Awakchatai Junior Chiriap Kuish,** mi voto a
9 favor de la aprobación.- **Señor Concejel Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel,** mi voto
10 a favor.- **Señor Concejel Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira,** mi voto a favor
11 del trámite de unificación de lotes de Cambizaca Tacuri Diego.- **Señora Vicealcaldesa**
12 **Yadira Tatiana Kasent Namaj,** mi voto a favor del trámite de unificación de lotes de
13 Cambizaca Tacuri Diego; **Señor Alcalde Mgs. Francisco Alfredo Andramuño**
14 **Rodríguez,** a favor de la moción; **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**
15 **MUNICIPAL.- POR MAYORÍA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**
16 **RESUELVE APROBAR EL POR MAYORÍA APROBAR EL TRAMITE DE**
17 **UNIFICACIÓN DE LOTES DEL SEÑOR CAMBIZACA TACURI DIEGO FERNANDO,**
18 **UBICADO EN LA PARROQUIA DE SEVILLA DON BOSCO- SANTA ROSA, CON**
19 **CLAVES CATASTRAL: 140157520105201052547 Y 1401575201052467 Y CON UN**
20 **ÁREA TOTAL DE 429.95 M2.- SEÑOR ALCALDE:** señora secretaria proceda con el
21 siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**
22 **MUNICIPAL.- DÉCIMO.-** Conocimiento, Análisis y Aprobación del trámite de unificación
23 de lotes de Tixi Pastuizaca Luis Gerardo, solicitado por la Ing. Marco Arcos
24 Montesdeoca, Presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto.- **SEÑOR**
25 **ALCALDE:** a consideración señores concejales.- **Señora Vicealcaldesa Yadira**
26 **Tatiana Kasent Namaj.-** dentro de la comisión se analizó y aprobó la unificación de
27 los lotes de Tixi Luis Gerardo por tal motivo pido apoyo para la aprobación.- **SEÑOR**
28 **ALCALDE:** señora secretaria proceda a tomar votación; **SEÑORA SECRETARIA DEL**
29 **CONCEJO MUNICIPAL.-**procedo.- **Señor Concejel Awakchatai Junior Chiriap**
30 **Kuish,** mi voto a favor del trámite de unificación de lotes de Tixi Luis Gerardo.- **Señor**
31 **Concejel Mgs. Carlos Ramiro Farez Peñafiel,** mi voto a favor.- **Señor Concejel Ab.**
32 **Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira,** mi voto a favor de la aprobación de
33 unificación de lotes de Tixi Luis Gerardo **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana**
34 **Kasent Namaj.-** mi voto a favor de la aprobación de unificación de lotes de Tixi Luis
35 Gerardo; **Señor Alcalde Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez,** mi voto a
36 favor de la moción.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL.- POR**
37 **MAYORÍA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA RESUELVE**
38 **APROBAR EL TRAMITE DE UNIFICACIÓN DE LOTES DEL SEÑOR TAXI**
39 **PASTUIZACA LUIS GERARDO, CON CLAVES: 1401500707004013,**
40 **1401500707004014, 1401500707004015 Y 1401500707004016, CON UN ÁREA DE**
41 **1920.00 M2 Y UBICADO EN LA PARROQUIA DE MACAS, BARRIO NUESTRA**
42 **SEÑORA DEL ROSARIO.- SEÑOR ALCALDE:** señora secretaria proceda con el
43 siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 **MUNICIPAL.- DÉCIMO PRIMERO.-** Himno a Macas.- **SEÑOR ALCALDE:** señora
2 secretaria el siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA DEL CONCEJO**
3 **MUNICIPAL:** por supuesto señor alcalde.- **DÉCIMO SEGUNDO.-** clausura.- **SEÑOR**
4 **ALCALDE:** señores concejales quiero comunicarles que estoy pendiente para la convocatoria
5 el día de mañana de la CTA, el día de ayer me comunicaron que se esta solicitando
6 documentos por lo que agradezco a lo técnicos de Agua Potable que fueron oportunos,
7 teníamos que ingresar hasta hoy a las seis de la mañana, la cual me notificaron que se ingreso
8 a las cuatro de la mañana y si consta el proyecto ya en la convocatoria, ya mañana estaríamos
9 ya con el presupuesto aprobado, seamos optimistas es importante empezar con este proyecto
10 y poder ya ver la nueva cara de estos Barrios, los del BEDE, ya estamos en los últimos puntos
11 con esto esperamos ya la aprobación lo que es el sistema cinco y seis, así ya empezaríamos
12 este mes de Septiembre con muchas ganas y optimismo para poder sacar estos proyectos
13 adelante, esperamos que el concejal Junior Chiriap haga el seguimiento de la aprobación
14 del agua potable que están pendientes y lo mas importante no se les deje solos estos
15 proyectos muy importantes para Sevilla.- **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana**
16 **Kasent Namaj.-** señor Alcalde quería preguntar dos cosas el tema del agua potable de
17 Cuchaentza si se subió la segunda etapa? .- **SEÑOR ALCALDE:** gracias por preguntar
18 nosotros estuvimos oportunamente en los plazos de este proyecto para ser considerados,
19 cumplimos prácticamente con todos los requisitos y se encuentra subido este proyecto.-
20 **Señora Vicealcaldesa Yadira Tatiana Kasent Namaj.-** yo publique lo que es la
21 Asamblea del Presupuesto Participativo de Cuchaentza me informaron que han
22 cambiado para el día sábado no se si ya coordinaron con usted.- **SEÑOR ALCALDE:**
23 desconozco el cambio **Señor Concejal Awakchatai Junior Chiriap Kuish, Señora.-**
24 para comunicarles que el día viernes me comuniqué con el Ing Bolívar Montesinos,
25 que esta encargado por el Director del MATTE y esta en sus manos los dos proyectos
26 de agua potable, a mas tardar de dos o tres días ya les entregaran los informes.-
27 **Señor Concejal Ab. Nelson Marcelo Jaramillo Rivadeneira,** muy satisfecho
28 comencé a trabajar dentro del plan de seguridad y como primer trabajo se traslado a
29 sector de Zuñac, para dar a conocer este plan de seguridad .- **SEÑOR ALCALDE:**
30 sigamos adelante con nuestras planificaciones, que cada mes comencemos con pie derecho y
31 agradecerles por su participación en la sesión con fecha 04 de Septiembre del 2023, siendo
32 las 10h58 minutos se procede a clausurar la presente sesión de Concejo.

33
34
35
36
37
38
39


MGS. FRANCISCO ANDRAMUÑO
ALCALDE DEL CANTÓN MORONA


AB. JELLY GONZALEZ ZABALA
SECRETARIA DEL CONCEJO



Dir.: Simón Bolívar entre 24 de Mayo y 9 de octubre
260103 (E) 270103 FAX: Ext 1002
E-mail: morona@macas.gob.ec
www.morona.gob.ec

