



1 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**
2 **ACTA NRO. 0009-SO-2023**
3 **SESIÓN ORDINARIA**
4 **08 DE MARZO DE 2023**

5 En la ciudad de Macas, a **08 días del mes de marzo del dos mil veinte y tres**, siendo
6 las **diez horas de la mañana**, en el Salón de la ciudad del Gobierno Municipal del
7 Cantón Morona, con la presencia del **Ing. Franklin Galarza Guzmán, Alcalde del**
8 **Cantón Morona**, los señores concejales que integran el Concejo Municipal, actúa
9 como secretaria la **Abg. Ruth Cabrera Salas**, se da inicio a la sesión Ordinaria, con la
10 intervención del **SEÑOR ALCALDE**: saluda y pide se de lectura a la convocatoria. -
11 **CONVOCATORIA**. Se convoca a sesión ordinaria del Concejo Municipal del Cantón
12 Morona para el día **miércoles 8 de marzo del 2023 a las 15h05** desde la Secretaria
13 General para tratar el siguiente orden del día. **1.**Constatación del quórum. **2.**Instalación
14 de la sesión. **3.** Aprobación del orden del día. **4.**Aprobación del **Acta Nro. 0008-SO-**
15 **2023** de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona de fecha **01 de**
16 **marzo de 2023**. **5.**Conocimiento, análisis y aprobación de los trámites de:
17 **SUBDIVISIÓN, TITULACIÓN, PARCELACIÓN AGRÍCOLA, UNIFICACIÓN DE LOTES**
18 **Y PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES**, contenidos en el Memorando Nro.
19 GMCM-CCM-2023-0074-M, de fecha 02 de marzo de 2023, suscritos por el Lcdo.
20 Santiago Andrés Noguera Flores, Presidente de la Comisión de Planificación y
21 Presupuesto. **6.**Clausura. **1.-Constatación del quórum Licenciado Braulio Jaramillo**,
22 presente, **Licenciado Andrés Noguera**, presente, **Licenciado Federico Tseremp**,
23 presente, **Licenciada Raquel Tobar**, presente, **Señora Vicealcaldesa Nadia Sensú**,
24 presente, **Señor Alcalde ingeniero Franklin Galarza Guzmán** Presente, por lo que
25 se cuenta con el quorum reglamentario.**2.- Instalación de la sesión:** Por parte del
26 **SEÑOR ALCALDE**: reitera el saludo y agradecimiento por asistir a la presente
27 convocatoria doy por instalada la presente sesión ordinaria de consejo. **3.- Aprobación**
28 **del orden del día.** - **SEÑOR ALCALDE**: Señor concejal Federico Tseremp le concedo
29 el uso de la palabra. - **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP**: Saluda y manifiesta, es
30 oportuno aprovechar esta tarde atendiendo a la convocatoria cumplir nuestra agenda
31 establecida, por lo tanto, considerando que no hay otros puntos a incorporar dentro de
32 esta sesión de concejo propongo a que se apruebe el orden del día establecido para
33 esta sesión de concejo, pongo a consideración estimados concejales.-**SEÑOR**
34 **ALCALDE**: apoyo la moción del Concejal Federico Tseremp de modo que vamos
35 proceder a la votación de manera ordinaria. - **SEÑORA SECRETARIA**: se somete a
36 votación ordinaria, por unanimidad se aprueba el punto. - **SEÑOR ALCALDE**: siguiente
37 punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA** menciona.- **4** Aprobación del **Acta**
38 **Nro. 0008-SO-2023** de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona
39 de fecha **01 de marzo de 2023**. **SEÑOR ALCALDE**:- en consideración de ustedes
40 Señores Concejales.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR PICHAMA**: pide la palabra.-
41 **SEÑOR ALCALDE**: concedo hacer el uso de la palabra al Concejala Raquel Tovar



1 Pichama.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR PICHAMA:** agradece y menciona, Señor
2 Alcalde, en vista de que la documentación de acta **Nro. 0008-SO-2023** ha sido
3 observada y valorada sin haber ningún mociono la aprobación de la misma.- **SEÑOR**
4 **ALCALDE:** y tiene mi apoyo de manera que vamos a proceder a la votación de manera
5 ordinaria.- **SEÑORA SECRETARIA** menciona: Señores miembros del Concejo por
6 favor su votación ordinaria levantando la mano derecha a los que estén de acuerdo con
7 la moción, por unanimidad se aprueba el cuarto punto dentro del orden del día.-
8 **SEÑOR ALCALDE:** siguiente punto **SEÑORA SECRETARIA.- SEÑORA**
9 **SECRETARIA: 5.** Conocimiento, análisis y aprobación de los trámites de:
10 **SUBDIVISIÓN, TITULACIÓN, PARCELACIÓN AGRÍCOLA, UNIFICACIÓN DE LOTES**
11 **Y PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES,** contenidos en el Memorando Nro.
12 GMCM-CCM-2023-0074-M, de fecha 02 de marzo de 2023, suscritos por el Lcdo.
13 Santiago Andrés Noguera Flores, Presidente de la Comisión de Planificación y
14 Presupuesto.- **SEÑOR ALCALDE:** en consideración de ustedes Señores Concejales.-
15 **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** pide la palabra.- **SEÑOR ALCALDE:** concede la
16 palabra a la.-concejala Andrés Noguera.-: **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** saluda y
17 menciona, tenemos tramites aprobado dentro de la comisión de planificación y
18 presupuesto o se han dado por conocidos para que pasen al seno del concejo, Señor
19 Alcalde me voy a permitir leer brevemente cada uno de ellos, INFORME 003- 2023
20 GMCM-CPP FECHA: 02 de marzo de 2023 1.-Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-
21 0213-M, de fecha 17 de febrero de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando
22 Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y
23 CATASTRO TRAMITE DE **SUBDIVISIÓN DEL Sr. RODAS MOROCHO MANUEL**
24 **AUGUSTO,** predio ubicado en la Parroquia MACAS- NUESTRA SEÑORA DEL
25 ROSARIO, con un área total de 800.00 m2, CON CLAVE CATASTRAL Nro.
26 1401500706004008. 2.-Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0201-M, de fecha 17 de
27 noviembre de 2023, suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz,
28 DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE
29 DE **SUBDIVISION** del **SR. TORRES GUZMAN JERRY MIGUEL lote 2,** predio ubicado
30 en la Parroquia RIO BLANCO, con un área total de 3077.51 m2, CON CLAVE
31 CATASTRAL N. 1401645101051711. 3.- Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0198-M
32 de fecha 17 de febrero de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz,
33 DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE
34 DE **SUBDIVISION** de la Sra. **PESANTEZ CALEDRON JULIA LEONOR lote 1.** predio
35 ubicado en la Parroquia GENERAL PROAÑO, con un área total de 1486.51 m2, CON
36 CLAVE CATASTRAL N. 1401531101009030. 4.-Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-
37 0263-M, de fecha, 01 de marzo de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando
38 Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y
39 CATASTRO TRAMITE DE **SUBDIVISION** del Sr. **JARAMILLO RIVADENEIRA**
40 **AGRECIANO VICENTE lote J-5,** predio ubicado en la Parroquia MACAS – 5 DE
41 OCTUBRE, con un área total de 1033.83 m2, CON CLAVE CATASTRAL Nro.
42 1401500902009006. 5.-Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0264-M, de fecha 01 de
43 marzo de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE



1 GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE DE
2 **SUBDIVISION** del Sr. **JARAMILLO RIVADENEIRA AGRECIANO VICENTE lote J-6**
3 predio ubicado en la Parroquia MACAS – 5 DE OCTUBRE, con un área total de
4 1032.92 m2, CON CLAVE CATASTRAL Nro. 1401500902009007. **6.-** Memorando Nro.
5 GMCM-GCC-2023-0265-M de fecha 01 de marzo de 2023 suscrito por el Arquitecto
6 Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO
7 RURAL Y CATASTRO TRAMITE DE **SUBDIVISIÓN** del Sr. **JARAMILLO**
8 **RIVADENEIRA AGRECIANO VICENTE lote J-7** predio ubicado en la Parroquia
9 MACAS – 5 DE OCTUBRE, con un área total de 1031.98 m2, CON CLAVE
10 CATASTRAL Nro. 1401500902009008. **7.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0266-M
11 de fecha 01 de marzo de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz,
12 DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE
13 DE **SUBDIVISION** del Sr. **JARAMILLO RIVADENEIRA AGRECIANO VICENTE lote J-**
14 **8,** predio ubicado en la Parroquia MACAS – 5 DE OCTUBRE, con un área total de
15 1031.06 m2, CON CLAVE CATASTRAL Nro. 1401500902009009. **8.-** Memorando Nro.
16 GMCM-GCC-2023-0255-M de fecha 01 de marzo de 2023, suscrito por el Arquitecto
17 Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO
18 RURAL Y CATASTRO TRAMITE DE **SUBDIVISIÓN** del Sr. **CHACON MOLINA**
19 **FRANKLIN EDUARDO lote 1-2** predio ubicado en la Parroquia GENERAL PROAÑO-
20 PACCHA, con un área total de 29381.27 m2, CON CLAVE CATASTRAL N.
21 1401535501001047. **9.-**Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0256-M, de fecha 01 de
22 marzo de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE
23 GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE DE **TITULACIÓN**
24 de la Sra. **RIVADENEIRA PETROCHE MAYRA GABRIELA,** predio ubicado en la
25 Parroquia Macas - Tinguichaca, con una superficie de 641.90 m². Clave catastral
26 1401500402035015. **10.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0257-M, de fecha 01 de
27 marzo de 2023, suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE
28 GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO TRAMITE DE **TITULACIÓN**
29 **del Sr. ORELLANA CARVAJAL CLAUDIO ENGHERMAN,** predio ubicado en la
30 Parroquia General Proaño, con una superficie de 217,14 m². Clave catastral
31 1401531401004088. **11.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2023-0200-M Macas, 17 de
32 febrero de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR
33 DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, TRAMITE DE
34 **PARCELACION** del Sr. **MANCHENO NOGUERA GERMÁN AQUILES** lote 1-A predio
35 ubicado en la Parroquia SEVILLA DON BOSCO, con un área total de 26338.92 m2,
36 CON CLAVE CATASTRAL N. 1401575201052598. **12.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-
37 2023-0199-M de fecha 17 de febrero de 2023 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando
38 Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y
39 CATASTRO, TRAMITE **UNIFICACIÓN DE LOTES** del Sr. **REINOZO CAMBIZACA**
40 **LUIS EDUARDO,** predio ubicado en la Parroquia MACAS – UNIVERSITARIO, con un
41 área total de 885.97 m2, CON CLAVE CATASTRALES N. 1401500202007016,
42 1401500202007004, 1401500202007018 Y 1401500202007020. **13.-**Memorando Nro.
43 GMCM-ALC-2023-0518-M, de fecha 14 de febrero de 2023, suscrito por el Ing. Franklin



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 Alejandro Galarza Guzmán ALCALDE DEL CANTÓN MORONA, sobre el INFORME
2 LEGAL SOBRE DE **PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES ELSA MARIA RIVERA**
3 **OTACOMA**. Predio, ubicado en la parroquia Macas, del Cantón Morona con clave
4 catastral 1401500301074010, con área de 1159.00m2. **CONCLUSIÓN:** Se dan por
5 conocido y analizado los puntos descritos en el presente documento y la comisión de
6 Planificación y Presupuesto determina que cumplen con los requisitos establecidos en
7 la Ordenanza Municipal, por lo que se solicita al Seno del Concejo proceda con el
8 trámite que corresponde. El departamento de control urbano y el departamento jurídico
9 mencionan que el informe es favorable para aprobar dicha partición extrajudicial, de ahí
10 Señor Alcalde y compañeros Concejales, hemos tratado estos puntos dentro de la
11 comisión de planificación y presupuesto y cada uno de ellos tiene su informe respectivo
12 por parte de departamento de control urbano por lo cual le pido de la manera más
13 comedida en el momento de realizar las resoluciones, a la Señora Secretaria tome a
14 consideración cada una de las observaciones que tiene cada uno de los informes de
15 los tramites, sin más que decir Señor Alcalde y Concejales, planteo la moción de que
16 sean aprobados estos trámites que han sido tratados dentro de la comisión de
17 planificación y presupuesto .-**SEÑOR ALCALDE:** En consideración de ustedes señores
18 Concejales, .-**CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** Pide la palabra, saluda y manifiesta,
19 creo que nuevamente el Concejal Andrés Noguera fue explícito en los puntos en el
20 tratamiento de los tramites considerados dentro de este concejo pues de ver, siendo
21 parte de esta comisión de haberlo revisado minuciosamente por lo cual cumpliendo
22 todos los requisitos hemos dado paso para que pase a este consejo y sea aprobado en
23 el momento, por lo tanto, lo propuesto por el Concejal Andrés Noguera se aprueben los
24 puntos ya propuestos en su momento, pongo en consideración colegas concejales .-
25 **SEÑOR ALCALDE:** En vista señora secretaria, que por la moción del concejal Andrés
26 Noguera y respaldado por el Concejal Federico Tseremp se tome la votación de
27 manera ordinaria.- **SEÑORA SECRETARIA:** Miembros del concejo vamos levantar la
28 mano derecha a los que estén de acuerdo con la moción, por unanimidad se aprueba el
29 quinto punto del orden del día, como quinto punto.- **SEÑOR ALCALDE:** Siguiendo
30 punto Señora Secretaria. - **SEÑORA SECRETARIA: 6. - Clausura:** Siendo las 15h18
31 minutos Señor Alcalde declara clausurada la presente sesión.

32


33


34

35

36

37


Ing. Franklin Galarza Guzman
ALCALDE DEL CANTÓN MORONA,




Abg. Ruth Cabrera Salas
SECRETARIA DEL CONCEJO





REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA
DIRECTORES DEPARTAMENTALES

SESIÓN ORDINARIA NRO. 0009-SO-2023 FECHA 08 DE MARZO DEL 2023.

En cumplimiento al Art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: Incorpórese un Art. innumerado luego del Art. 43 uno que diga: Para las sesiones del concejo en pleno, los directores departamentales estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano que procederá con las respectivas acciones administrativas. El secretario (a) general llevará el Registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados.

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Andrea Lizeth Jaramillo Revelo	Director de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		
2	Ing. María Alexandra Lema Changoluisa	Director de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		15:00
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		
4	Ing. Flora Lucia Barrera Vera	Director de Gestión Administrativo		15:00
5	Ing. Hugo Valentín Nugra Moscoso	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		15:00
6	Lcda. Mónica Villamagua	Director de Comunicación Social e Institucional (S)		
7	Ing. Luis Castillo.	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		



**Gobierno Municipal
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

8	Ing. Milton Marín	Director de Gestión de Talento Humano		151400
9	Señor. Raúl Gallardo	Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación		
10	Ing. Paúl Arevalo	Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo		151400
11	Ing. Hernán Marcelo Cornejo Guamán	Director de Gestión de Obras Públicas		151400
12	Dr. Byron Rivadeneira	Asesor de Alcaldía		151400
13	Abg. Jorge Cabrera Flores	Procurador Sindico		
14	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	Director de Gestión de Planificación		151400
15	C.P.A. César Augusto Marín Peñaranda	Director de Gestión Financiera		

AB. RUTH CABRERA SALAS.

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA

