



1 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**  
2 **ACTA NRO. 0002-SE-2023**  
3 **SESIÓN EXTRAORDINARIA**  
4 **30 DE ENERO DE 2023**

5 En la ciudad de Macas, a los **treinta** días del mes de enero del dos mil veinte y tres, siendo las  
6 ocho horas con trece minutos, en el Salón de la ciudad del Gobierno Municipal del Cantón  
7 Morona, con la presencia de la señora Nadia Sensú, Alcaldesa del Cantón Morona, los señores  
8 concejales que integran el Concejo Municipal, actúa como secretaria la Abg. Ruth Elizabeth  
9 Cabrera Salas, se da inicio a la sesión Ordinaria, con la intervención de la **SEÑORA**  
10 **ALCALDESA**: saluda y pide se de lectura a la convocatoria.- **CONVOCATORIA**. Se convoca a  
11 la Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona, para el día lunes **30** de  
12 enero del 2023 a las 08H00 en el Salón de la Ciudad del Gobierno Municipal del Cantón  
13 Morona, para tratar el siguiente orden del día: **PRIMERO**.- Constatación del quórum:  
14 **SEGUNDO**.-Instalación de la sesión: **TERCERO**.- Conocimiento, análisis y  
15 autorización a la señora Alcaldesa Nadia Sensú Tunki para la firma del convenio  
16 de **COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA TRANSFERENCIA DE**  
17 **RECURSOS QUE CELEBRA EL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA Y**  
18 **EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SEVILLA DON**  
19 **BOSCO**.-**CUARTO**: **CLAUSURA**.- Clausura.- sra. Nadia Sensú Tunki **ALCALDESA**  
20 **DEL CANTÓN MORONA** .-**SEÑORA ALCALDESA** : primer punto **SEÑORA SECRETARIA**:  
21 **PRIMERO**.- Constatación del quórum: se encuentran presentes en esta sesión  
22 extraordinaria el señor Concejal Licenciado Braulio Jaramillo Zabala, el Concejal  
23 Germán Rivadeneira Jua, el concejal profesor Federico Tseremp Ayui y la señora  
24 Alcaldesa Nadia Sensú Tunki por lo tanto contamos con el quórum reglamentario.-  
25 **SEÑORA ALCALDESA**: segundo punto.- **SEÑORA SECRETARIA**: **SEGUNDO**.-Instalación  
26 de la sesión: **SEÑORA ALCALDESA**: saluda y manifiesta se ha convocado a esta sesión  
27 extraordinaria gracias por su puntualidad y vamos a tocar un solo punto que es la  
28 **COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA LA TRANSFERENCIA DE**  
29 **RECURSOS QUE CELEBRA EL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA Y**  
30 **EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SEVILLA DON**  
31 **BOSCO**, por lo cual agradezco y reitero nuevamente la puntualidad para esta sesión  
32 extraordinaria con esto dejo instalada la presente sesión siguiente punto.- **SEÑORA**  
33 **SECRETARIA**: **TERCERO**.- Conocimiento, análisis y autorización a la señora  
34 **Alcaldesa Nadia Sensú Tunki para la firma del convenio de COOPERACIÓN**  
35 **INTERINSTITUCIONAL PARA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS QUE**  
36 **CELEBRA EL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA Y EL GOBIERNO**  
37 **AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SEVILLA DON BOSCO**.-  
38 **SEÑORA ALCALDES**.- señores concejales como es de su conocimiento ya habíamos  
39 pedidos semanas puede ser un mes anterior la carta de compromiso para realizar este  
40 convenio de transferencia hacia el Gad de Sevilla Don Bosco, ustedes tienen todo el  
41 conocimiento por tal razón en este punto si es que alguien quiere acotar está abierto  
42 los micrófonos señores concejales adelante.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP**:



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 saluda y manifiesta aplaudir a los compañeros que acompañaron planificación interna  
2 en Transcutucú ustedes llegaron y conocieron en territorio de igual forma de su  
3 autoridad esperando que este pueblo que se sienten olvidados con la presencia de la  
4 autoridad siempre han sido que personas que dicen no estamos olvidados en este  
5 sentido pues quiero concretar puntualmente al punto a tratarse si bien es cierto la  
6 convocatoria prevista para esta fecha fue enviada de días anteriores acabando de  
7 llegar ayer del lugar previsto tuve que darme tiempo revisar todos los informes  
8 respectivos a la cual de que esta Cooperación interinstitucional antecede como una  
9 necesidad de la parroquia Sevilla Don Bosco, pues habiendo una carta de compromiso  
10 de anterioridad queremos dar en efectivo este recurso se va hacer transferencia con la  
11 parroquia Sevilla Don Bosco, enfatizando que institución va hacer la obra lo que los  
12 ciudadanos lo que hoy necesitan es ver obras que quede plasmado en realidad por eso  
13 nos hemos interesado porque el Gobierno Parroquial tiene todo un estudio respectivo  
14 para ejecutar dichas obras en mención por lo tanto estimada Alcaldesa, creo que el  
15 compromiso tenemos por el pueblo estamos para servir aquello con estos  
16 antecedentes creo que jamás hemos negado de aquello porque nosotros sabiendo de  
17 que los recursos deben de llegar allá en nuestras comunidades pues estimada  
18 Alcaldesa y estimados concejales pienso que revisaron antes de proponer de aquello lo  
19 voy a pedir para que de antemano quede en constancia por parte del procurador  
20 síndico y de ser caso algún técnico respectivo frente a este convenio que se va  
21 autorizar por su autoridad para que pueda agilizarse el proceso en su debido momento  
22 por lo tanto con su venia estimada Alcaldesa, desde el departamento jurídico nos  
23 anteceda proponer algunas inquietudes deliberando este convenio previsto para la  
24 parroquia Sevilla Don Bosco y las comunidades que van a ser beneficiadas a la cual  
25 quiero proponer para que este firma de convenio sea efectivo pues dejar por autorizado  
26 a nuestra Alcaldesa subrogante, para que se agilite el proceso en su debido momento  
27 muchas gracias estimada Alcaldesa y colegas concejales.-**SEÑORA ALCALDESA** :  
28 con esto compañero concejal Tseremp, ha propuesto que se apruebe la autorización  
29 para la firma de este convenio que todo esto es para beneficio de los ciudadanos  
30 estamos trabajando por ellos de la misma forma se está realizando ya se está  
31 ejecutando obras espero que así mismo tengamos respaldo de las diferentes obras que  
32 lo estamos realizando uno de ellos el mercado y el centro comercial ese es el anhelo  
33 de toda la ciudadanía con estas palabras señora secretaria someta se a votación apoyo  
34 la moción y someta se a votación, ya hay una moción estimado compañero, estimado  
35 compañero con el respeto que se merece ya está mocionado y es mi apoyo someta se  
36 a votación.-**CONCEJAL BRAULIO JARAMILLO**: pide la palabra.-**SEÑORA**  
37 **ALCALDESA**: ya hay una moción estimado compañero, estimado concejal con el  
38 respeto que se merece,, esta mocionado y es mi apoyo, someta a votación estimada  
39 secretaria.- **CONCEJAL BRAULIO JARAMILLO**: se esta pidiendo que se haga la  
40 explicacion necesaria.-**SEÑORA SECRETARIA**: señores miembros del concejo su  
41 votación ordinaria levantando la mano derecha los que estén de acuerdo con esta  
42 moción; por unanimidad se aprueba el punto dentro del orden del día.-**SEÑORA**  
43 **ALCALDESA** : compañeros directores y estimados concejales vamos a seguir



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 trabajando para el bien colectivo también me olvide de agradecerles estimados  
2 directores quienes estaban en Transkutuku muchísimas gracias y los compañeros que  
3 se quedaron aquí sé que han hecho un buen trabajo en las comunidades y espero que  
4 siga con cosas positivas, luego de estos estimados concejales están invitados a la  
5 sesión solemne de Huamboya igual los señores directores muchísimas gracias muy  
6 buenos días, siguiente punto.- **SEÑORA SECRETARIA:** CUARTO.- Clausura:  
7 **SEÑORA ALCALDESA:** gracias por su colaboración siendo las 08h13 minutos se  
8 procede a clausurar la presente sesión extraordinaria.

9  
10  
11  
12  
13  
14  
15

Sra. Nadia Senu Tunki

**ALCALDESA DEL CANTÓN MORONA**

Abg. Ruth Cabrera Salas

**SECRETARIA DEL CONCEJO**



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

**SESIÓN EXTRAORDINARIA NRO. 0002-SO-2023 FECHA 30 DE ENERO DEL 2023.**





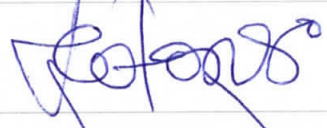

En cumplimiento al Art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: Incorpórese un Art. innumerado luego del Art. 43 uno que diga: Para las sesiones del concejo en pleno, los directores departamentales estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano que procederá con las respectivas acciones administrativas. El secretario (a) general llevará el Registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados.

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Andrea Lizeth Jaramillo Revelo	Director de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		
2	Ing. María Alexandra Lema Changoluisa	Director de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		08:00
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		8:05.
4	Ing. Flora Lucia Barrera Vera	Director de Gestión Administrativo		08:00
5	Ing. Hugo Valentín Nugra Moscoso	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		08:00
6	Lcda. Mónica Villamagua	Director de Comunicación Social e Institucional (S)		8:00
7	Ing. Reinoso Erazo Rodney Patricio.	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		08:00



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

8	Lcdo. Jimmy Rivadeneira.	Director de Gestión de Talento Humano		08:10
9	Señor. Raúl Gallardo	Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación		
10	Ing. Oscar Andrade	Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo		08:00
11	Ing. Hernán Marcelo Cornejo Guamán	Director de Gestión de Obras Públicas		08:00
12	Dr. Byron Rivadeneira	Asesor de Alcaldía		8:00
13	Abg. Jorge Cabrera Flores	Procurador Sindico		8:00
14	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	Director de Gestión de Planificación		08:10
15	C.P.A. César Augusto Marín Peñaranda	Director de Gestión Financiera		08:10

**AB. RUTH CABRERA SALAS.  
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA .**



Gobierno Municipal  
del cantón Morona



Memorando Nro. GMCM-CCM-2023-0043-M

Macas, 02 de febrero de 2023

**PARA:** Sra. Nadia Guizella Senu Tunki  
Alcaldesa del Cantón Morona

**ASUNTO:** SOLICITUD DE JUSTIFICACIÓN DE INASISTENCIA

De mi consideración:

Señora alcaldesa, el motivo de la presente es para solicitar justificar mi inasistencia a mis labores los días lunes 30, martes 31 de Enero y miércoles 01 de Febrero del 2023 por el motivo de que me encontraba delicada de salud. Razón por la cual anexo el respectivo certificado médico.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Lcda. Raquel Maria Tovar Pichama  
CONCEJALA DEL CANTÓN MORONA

Anexos:  
- raquel\_tovar\_certificado\_medico.pdf

Copia:  
Sr. Lcdo. Jimmy Marcelo Rivadencira Jaramillo  
Director de Gestión de Talento Humano, (E)

Abg. Ruth Elizabeth Cabrera Salas  
Secretaria General de Concejo



Dir. Simon Bolivar entre 24 de Mayo y 9 de octubre  
PBX: 593 (07) 2700 143  
E-mail: info@mMorona.gob.ec  
www.morona.gob.ec

Quito, 2 de Febrero 2023



### CERTIFICADO

Yo, **DIANA RODRÍGUEZ QUINTEROS** con numero de cedula: **0302208988**, en calidad de medica:

### CERTIFICO

Que la paciente **RAQUEL MARIA TOVAR PICHAMA** con CI: **140043394-0** de 32 años de edad tras examen médico y prueba de antígenos para SARS COV-2 con resultado: **POSITIVO** impresión diagnóstica: **COVID 19 VIRUS IDENTIFICADO CIE 10: U071.**

Por lo cual se recomienda reposo médico absoluto por 72 horas y posterior control médico

Desde: **Dos de Febrero del dos mil veinte y tres (2/2/2023)**

Hasta: **cuatro de febrero del dos mil veinte y tres (4/2/2023)**

Se recomienda acudir a control médico posterior de 72 horas y **mantener aislamiento preventivo obligatorio hasta el 6 de febrero del dos mil veinte y tres (6/2/2023).**

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad y autorizo a la portadora hacer uso del presente documento como creyera pertinente

Atentamente

Diana J. Rodriguez Q.  
Reg: ACCESS: 1029 14 1311027  
CI: 0302208988  
MEDICA GENERAL

**DIANA RODRIGUEZ QUINTEROS**

CI: 0302208988