



CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
ACTA NRO. 0002-SO-2023  
SESIÓN ORDINARIA  
11 DE ENERO DE 2023

1  
2  
3  
4  
5  
6 En la ciudad de Macas, a los once días del mes de enero del dos mil veinte y tres,  
7 siendo las diez horas con seis minutos, en el Salón de la ciudad del Gobierno  
8 Municipal del Cantón Morona, con la presencia de la señora Nadia Sensú, Alcaldesa  
9 del Cantón Morona, los señores concejales que integran el Concejo Municipal, actúa  
10 como secretaria la Abg. Ruth Cabrera Salas, se da inicio a la sesión Ordinaria, con  
11 la intervención de la.- SEÑORA ALCALDESA: saluda y pide se de lectura a la  
12 convocatoria.- CONVOCATORIA.- Se convoca a la Sesión Ordinaria del Concejo  
13 Municipal del Cantón Morona, para día miércoles 11 de enero de 2023 a las 10H00,  
14 en el Salón de la Ciudad del Gobierno Municipal del Cantón Morona, para tratar el  
15 siguiente orden del día: **Primero:** Constatación del quórum. **Segundo:** Instalación de  
16 la sesión. **Tercero:** Aprobación del orden del día. **Cuarto:** Aprobación del Acta Nro.  
17 0047-SO-2022, de la Sesión Ordinaria de fecha 21 de diciembre de 2022. **Quinto:**  
18 Aprobación del Acta 0001-SO-2023, de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del  
19 Cantón Morona de fecha 04 de enero de 2023. **Sexto:** Clausura, Sra. Nadia Sensu  
20 Tunki, **ALCALDESA DEL CANTÓN MORONA.- SEÑORA SECRETARIA: Primero:**  
21 **CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.- SEÑORA ALCALDESA:** señora Secretaria proceda  
22 a constatar el quórum.- **SEÑORA SECRETARIA:** se encuentran presentes en esta  
23 sesión el señor Concejel Licenciado Braulio Jaramillo Zabala, el Vicealcalde. Lcdo.  
24 Andrés Noguera Flores, el concejal Germán Rivadeneira Jua, la concejala, Licenciada  
25 Raquel Tovar Pichama, el concejal profesor Federico Tseremp Ayui y la señora  
26 Alcaldesa Nadia Sensú Tunki, por lo tanto contamos con el quorum reglamentario.-  
27 **SEÑORA SECRETARIA: Segundo: INSTALACIÓN DE LA SESIÓN.- SEÑORA**  
28 **SECRETARIA:** saluda e inmediatamente declara instalada la presente sesión de  
29 Concejo.- **SEÑORA SECRETARIA: Tercero: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-**  
30 **SEÑORA ALCALDESA:** pone a consideración el punto del orden del día.-**CONCEJAL**  
31 **ANDRES NOGUERA:** pide la palabra y manifiesta: procede a leer el Memorando Nro.  
32 GMCM-CCM-2023-0008-M Macas, 11 de enero de 2023, suscrito por el Lcdo. Santiago  
33 Andrés Noguera Flores, CONCEJAL DEL CANTÓN MORONA, en el que manifiesta:  
34 **"PARA:** Sra. Nadia Guizella Sensu Tunki Alcaldesa del Cantón Morona **ASUNTO:**  
35 **INSERTAR UN PUNTO EN EL ORDEN DEL DIA.** De mi consideración: Señora  
36 Alcaldesa, expresándole un cordial saludo y a la vez desearle éxitos en sus funciones  
37 diarias en beneficio de nuestros ciudadanos. El motivo de la presente es para solicitar  
38 inserte un punto en el orden del día que diga lo siguiente: 1. Conocimiento, análisis y  
39 aprobación de los trámites de subdivisión, unificación de lotes, parcelación agrícola y  
40 partición extrajudicial de bienes contenidos en el memorando GMCM-CCM-2023-8



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 suscrito por el concejal Andrés Noguera Flores presidente de la comisión de  
2 planificación y presupuesto, antes de seguir con el procedimiento parlamentario, la  
3 explicación, son tramites que se analizaron en la Comisión de Planificación y  
4 Presupuesto el día viernes, tenía chance de presentar hasta el día lunes, pero por  
5 cuestiones de tiempo de realizar el acta, las situaciones que tienen que estar al día  
6 para poder insertar el punto, no lo pude hacer es por eso que me permito ingresar los  
7 puntos que se han ingresado el día viernes en la Comisión de Planificación y  
8 Presupuesto para que sean aprobados el día de hoy.- **CONCEJAL BRAULIO**  
9 **JARAMILLO:** saluda y manifiesta: ahora que estamos en la aprobación del orden día,  
10 el concejal Noguera esta planteando, tengo conocimiento de lo que hemos participado  
11 en la sesión de la Comisión de Planificación y Presupuesto algunos temas que habían  
12 estado pendientes, hemos tenido el debido asesoramiento, hemos actuado en función  
13 de dar seguimiento de los tramites que han llegado a la Comisión y por ser tramites  
14 basados en informes por parte de los técnicos, apoyo la moción presentada por el  
15 Concejal Andrés Noguera.- **SEÑORA ALCALDESA:** somete a votación ordinaria, por  
16 unanimidad se inserta el punto sexto dentro del orden del día.- **CONCEJALA RAQUEL**  
17 **TOVAR PICHAMA:** saluda y manifiesta: en cuanto a no existir otro punto extraordinario  
18 para tratar en esta sesión, mociono la aprobación del presente orden del día.-  
19 **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** apoya la moción.- **SEÑORA ALCALDESA:**  
20 somete a votación ordinaria, por unanimidad se aprueba el orden del día de la  
21 presente sesión ordinaria de Concejo.- **SEÑORA SECRETARIA:** **Cuarto:**  
22 **APROBACIÓN DEL ACTA NRO. 0047-SO-2022, DE LA SESIÓN ORDINARIA DE**  
23 **FECHA 21 DE DICIEMBRE DE 2022.- SEÑORA ALCALDESA:** pone a consideración  
24 el punto del orden del día.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR PICHAMA:** pide la palabra  
25 y manifiesta: en este punto pertinente me abstengo de votar porque estaba haciendo  
26 uso de mis vacaciones.- **CONCEJAL GERMÁN RIVADENEIRA:** pide la palabra y  
27 manifiesta: se abstiene al no estar presente en la sesión anterior.- **CONCEJAL**  
28 **ANDRÉS NOGUERA:** mociona la aprobación del acta de la sesión anterior.-  
29 **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** apoya la moción.-**SEÑORA ALCALDESA:**  
30 somete a votación ordinaria, con la abstención de la Concejala Raquel Tovar y el  
31 Concejal German Rivadeneira, por mayoría se aprueba el punto cuarto.- **SEÑORA**  
32 **SECRETARIA:** **Quinto:** **APROBACIÓN DEL ACTA 0001-SO-2023, DE LA SESIÓN**  
33 **ORDINARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA DE FECHA 04 DE**  
34 **ENERO DE 2023.- SEÑORA ALCALDESA:** pone a consideración el punto del orden  
35 del día.-**CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** mociona la aprobación del acta  
36 mencionada en el punto.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** apoya la moción.-  
37 **SEÑORA ALCALDESA:** somete a votación ordinaria, por unanimidad se aprueba el  
38 acta de la sesión anterior.-**SEÑORA SECRETARIA:** **Sexto:** Conocimiento, análisis y  
39 aprobación de los trámites de subdivisión, unificación de lotes, parcelación agrícola y  
40 partición extrajudicial de bienes contenidos en el memorando GMCM-CCM-2023-8



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 suscrito por el concejal Andrés Noguera Flores presidente de la comisión de  
2 planificación y presupuesto.- **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** para conocimiento de  
3 todos tuvimos la sesión de la Comisión de Planificación y Presupuesto el día, en el cual  
4 por situaciones de agenda no se pudo sesionar normalmente los días jueves para el  
5 día viernes hacer el acta, para el día lunes ingresar dentro del orden del día regular y  
6 que ya llegue con la convocatoria, por este tema he ingresado estos puntos estimados  
7 compañeros, contamos con el acta respectiva de la sesión en el cual en el punto sexto  
8 de dicha sesión tratamos estos trámites con los compañeros miembros de la comisión,  
9 los tramites administrativos que han llegado al concejo son los siguientes: : TRAMITE  
10 DE PARCELACIÓN AGRÍCOLA - ESTRELLA CORTEZ TIRSA AMANDA lote 1,  
11 TRAMITE DE UNIFICACIÓN DE LOTES - CHACHA CHACHA FABIAN GEOVANNY,  
12 TRAMITE DE UNIFICACIÓN DE LOTE - KIM SANG HWE, REMITO INFORME DE LA  
13 PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL CONFORME AL ART. 473 DEL COOTAD de  
14 RIVADENEIRA RIVADENEIRA SEGUNDO ANTONIO Y GÓMEZ ABEROS JESÚS  
15 RAQUEL. TRAMITE DE SUBDIVISIÓN – MERINO VILLARREAL JUAN MARIA  
16 ESTEBAN lote 2A-3. CONCLUSIÓN: SE RESUELVE: Aprobar los trámites debido a  
17 que cumple los requisitos dentro de los informes técnicos, con esta explicación breve  
18 contenido dentro de la Comisión de Planificación y Presupuesto, planteo la moción de  
19 que estos tramites sean aprobados.- **CONCEJAL BRAULIO JARAMILLO:** con toda la  
20 explicación presentada por el presidente de la Comisión de Planificación y Presupuesto  
21 apoyo la moción.- mencionada en el punto.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:**  
22 apoya la moción.- **SEÑORA ALCALDESA:** somete a votación ordinaria, por  
23 unanimidad se aprueba el punto numero 6.- **SEÑORA SECRETARIA: Séptimo:**  
24 **CLAUSURA.- SEÑORA ALCALDESA:** siendo las 10h18 minutos la señora Alcaldesa  
25 declara clausurada la presente sesión de Concejo.

26

27

28

29

30

31

Sra. Nadia Sensus Tunki

ALCALDESA DEL CANTÓN MORONA



Abg. Ruth Cabrera Salas

SECRETARIA DEL CONCEJO



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

**SESIÓN ORDINARIA NRO. 0002-SO-2023 FECHA 11 DE ENERO DEL 2023.**


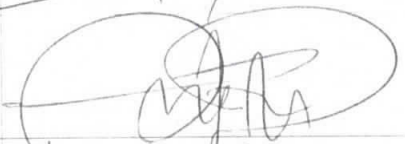

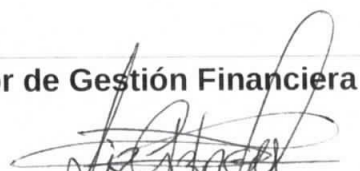
En cumplimiento al Art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: Incorpórese un Art. innumerado luego del Art. 43 uno que diga: Para las sesiones del concejo en pleno, los directores departamentales estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano que procederá con las respectivas acciones administrativas. El secretario (a) general llevará el Registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados.

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Andrea Lizeth Jaramillo Revelo	Director de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		
2	Ing. María Alexandra Lema Changoluisa	Director de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		10h00
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		
4	Ing. Flora Lucia Barrera Vera	Director de Gestión Administrativo		10H00
5	Ing. Hugo Valentín Nugra Moscoso	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		
6	Lcda. Mónica Villamagua	Director de Comunicación Social e Institucional (S)		
7	Ing. Reinoso Erazo Rodney Patricio.	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

8	Ing. Milton Asdrual Marín Astudillo	Director de Gestión de Talento Humano		10:00
9	Señor. Raúl Gallardo	Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación		10:05
10	Ing. Oscar Andrade	Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo		10:00
11	Ing. Hernán Marcelo Cornejo Guamán	Director de Gestión de Obras Públicas	Justifica Memorando	
12	Dr. Byron Rivadeneira	Asesor de Alcaldía		10:00
13	Abg. Jorge Cabrera Flores	Procurador Sindico		
14	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	Director de Gestión de Planificación		10:00
15	C.P.A. César Augusto Marín Peñaranda	Director de Gestión Financiera		

AB. RUTH CABRERA SALAS.

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA



