



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 respaldo la moción.- **SEÑOR ALCALDE:** somete a votación ordinaria, por unanimidad se
2 inserta el punto como punto 6 dentro del orden del día.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR**
3 **PICHAMA:** pide la palabra y solicita que en vista que no hay mas puntos por ingresar al
4 orden del día, mociona la aprobación del mismo.- **SEÑOR ALCALDE :** pone a
5 consideración la moción planteada por la Lcda. Raquel Tovar.- **CONCEJAL ANDRÉS**
6 **NOGUERA:** apoya la moción.- **SEÑOR ALCALDE:** somete a votación ordinaria, por
7 unanimidad se aprueba el orden del día de la presente sesión de Concejo.- **Cuarto:**
8 **APROBACIÓN DEL ACTA 0045- SO-2022, DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO**
9 **MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA DE FECHA 07 DE DICIEMBRE DE 2022- SEÑOR**
10 **ALCALDE:** pone a consideración el punto del orden del día.- **CONCEJALA RAQUEL**
11 **TOVAR PICHAMA:** pide la palabra y manifiesta: en este punto es necesario manifestar que
12 la sesión anterior no pude estar presente por situaciones de salud de mi hija lo cual había
13 solicitado que lo cataloguen como calamidad domestica por ende me abstengo de este
14 votar en este punto..-**CONCEJAL ANDES NOGUERA:** pide la palabra y mociona la
15 aprobación del acta anterior.-**SEÑOR ALCALDE:** apoya la moción, y somete a votación
16 ordinaria, por mayoría se aprueba el acta de la sesión anterior con una abstención de la
17 Concejala Raquel Tova Pichama por no haber asistido la sesión anterior.-**SEÑOR**
18 **ALCALDE:** siguiente punto del orden del día.- **Quinto:** CONOCIMIENTO DE LA VIGÉSIMA
19 NOVENA REFORMA DE TRASPASOS DE CRÉDITO, AL PRESUPUESTO GENERAL DEL
20 GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA, DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL
21 AÑO 2022.- **SEÑOR ALCALDE :** pone a consideración el punto del orden del día.-
22 **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** solicita la explicación por parte del director financiero.-
23 **C.P.A. CÉSAR MARIN- DIRECTOR FINANCIERO:** saluda y manifiesta: **VIGÉSIMA**
24 **NOVENA REFORMA DE SUPLEMENTOS, REDUCCIÓN Y DE TRASPASOS DE**
25 **CRÉDITOS, AL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN**
26 **MORONA, DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2022. SUBPROGRAMA 1 :**
27 **GESTIÓN POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA:** Remuneraciones y Salarios Dirección de
28 Gestión Administrativa: Incremento: 1.200,00. Beneficios Adicionales: incremento:
29 1.200,00. Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones.
30 Incremento: 1.200,00. **ÁREA I :SERVICIOS GENERALES PROGRAMA 1 :**
31 **ADMINISTRACIÓN GENERAL SUBPROGRAMA 2: GESTIÓN JURÍDICA:**
32 Remuneraciones y Salarios Procuraduría Síndica, reducción 1.200,00. **ÁREA III :**
33 **SERVICIOS COMUNALES PROGRAMA 1: GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN**
34 **SUBPROGRAMA 1 : PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL:** Remuneraciones y Salarios
35 Dirección de Gestión de Planificación: 900,00.- **AREA III : SERVICIOS COMUNALES.**
36 **PROGRAMA 2 : GESTIÓN AMBIENTAL Y SERVICIOS PÚBLICOS. SUBPROGRAMA 1 :**
37 **GESTIÓN AMBIENTAL Y SERVICIOS PÚBLICOS: REMUNERACIONES Y SALARIOS**
38 **DE LA DIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL Y SERVICIOS PÚBLICOS.** Reducción e
39 incremento 900,00. **AREA III : SERVICIOS COMUNALES PROGRAMA 3 : GESTIÓN DE**
40 **SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SUBPROGRAMA 1 : GESTIÓN**
41 **AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO: GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN:**
42 incremento: 900,00.- **AREA III : SERVICIOS COMUNALES PROGRAMA 4 : GESTIÓN DE**
43 **OBRAS PÚBLICAS SUBPROGRAMA 1 : OBRAS PÚBLICAS: REMUNERACIONES Y**
44 **SALARIOS DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS:** reducción: 5.230,50.-



Gobierno Municipal
del cantón Morona

1 AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL EN EL CANTÓN MORONA"
2 incremento: 50.000,00.- **OBRAS A EJECUTARSE EN EL 2022: incremento: 20.000,00.**
3 **CONSTRUCCIÓN TORRE DE TELECOMUNICACIONES EN EL CERRO QUILAMO:**
4 maquinarias y Equipos (Arrendamiento) incremento de: 6.000,00.- **MANTENIMIENTO DE**
5 **OBRAS EJECUTADAS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL:** reducción de 60.000,00.
6 **FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA DEL DEPARTAMENTO DE**
7 **GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.** Reducción de 56.740,00.- **TRANSPORTE Y VIAS -**
8 **OBRAS -ARRASTRE – PP.** Incremento de: 6.960,00.- **SUMA DEL PROGRAMA:**
9 incremento 121.970,50 reducción 121.970,50.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:**
10 gracias señor Alcalde creo que es todo lo que ha expuesto el señor director, conociendo
11 que este punto es solo para conocimiento del Concejo, de que vayamos cubriendo las
12 necesidades dentro de la institución, por lo tanto considero que es para conocimiento del
13 concejo, hasta ahí mi intervención señor Alcalde.- **SEÑOR ALCALDE:** con esa explicación
14 damos por conocido el presente punto en el orden del día y continuamos señora secretaria
15 con el siguiente punto.-**SEÑORA SECRETARIA: Sexto:** CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y
16 APROBACIÓN DE LA SOLICITUD DE VACACIONES DE LA LCDA. RAQUEL MARIA.
17 TOVAR PICHAMA DESDE EL 15 DE DICIEMBRE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO
18 2022.-**SEÑOR ALCALDE:** pone a consideración el punto del orden del día (Al ser un punto
19 de interés de la Concejala Raquel Tovar y en apego de la normativa, la concejala se retira
20 del salón para el análisis y discusión de este punto).- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:**
21 pide la palabra y manifiesta: la Concejala Raquel Tovar en uso de sus derechos que tiene
22 su goces e hacer su labor cotidiana es considerable entender la situación de todos los
23 concejales, ella ha hecho extensivo la petitoria al concejo para que podamos autorizar, no
24 podemos entorpecer el derecho adquirido, por lo cual propongo que esta solicitud sea
25 aprobada para que la compañera Raquel Tovar haga uso de sus vacaciones en las fechas
26 indicadas, propongo que se otorgue las vacaciones a la Lic. Raquel Tovar Pichama.-
27 **SEÑOR ALCALDE:** pone a consideración la moción presentada por el Concejal Federico
28 Tseremp.- **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** apoya la moción.-**SEÑOR ALCALDE:** apoya
29 la moción, y somete a votación ordinaria, por unanimidad de los votantes se aprueba el
30 punto sexto del orden del día.- **Séptimo:** CLAUSURA: **SEÑOR ALCALDE:** siendo las
31 10h30 minutos el señor Alcalde declara clausurada la presente Sesión Ordinaria de
32 Concejo.

33

34


35

36

37

38

39


Ing. Franklin Galarza Guzmán
ALCALDE DEL CANTÓN MORONA


Abg. Ruth Cabrera Salas
SECRETARIA DEL CONCEJO



**Gobierno Municipal
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**



-1
JSA

SESIÓN ORDINARIA NRO. 0046-2022 FECHA 14 DE DICIEMBRE DEL 2022.

En cumplimiento al Art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: **Incorpórese un Art. innumerado** luego del Art. 43 uno que diga: Para las sesiones del concejo en pleno, los directores departamentales estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano que procederá con las respectivas acciones administrativas. El secretario (a) general llevará el Registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados.

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Andrea Lizeth Jaramillo Revelo	Director de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		
2	Ing. María Alexandra Lema Changoluisa	Director de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		10:10
4	Ing. Flora Lucia Barrera Vera	Director de Gestión Administrativo		10:00
5	Ing. Hugo Valentín Nugra Moscoso	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		10:00
6	Lcda. Mónica Villamagua	Director de Comunicación Social e Institucional (S)		
7	Ing. Luis Enrique Castillo Guamán	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		



**Gobierno Municipal
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**



-2
dsj

8	Ing. Milton Asdrual Marín Astudillo	Director de Gestión de Talento Humano		
9	Ing. Oscar Andrade.	Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación		
10	Ing. Paúl Vladimir Arévalo Moreno	Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo		10:40
11	Ing. Hernán Marcelo Cornejo Guamán	Director de Gestión de Obras Públicas		10:40
12	Dr. Byron Rivadeneira	Asesor de Alcaldía		
13	Abg. Jorge Cabrera Flores	Procurador Sindico		
14	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	Director de Gestión de Planificación		10:40
15	C.P.A. César Augusto Marín Peñaranda	Director de Gestión Financiera		10:10

AB. RUTH CABRERA SALAS.

SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA .

**Gobierno Municipal del Cantón Morona
SECRETARIA GENERAL**
CERTIFICA que el presente documento es fiel
copia de su original que reposa en los archivos
del Gobierno Municipal del Cantón Morona
En Macas, 22-10-2012

SECRETARIA GENERAL