



1 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**

2 **ACTA NRO. 0042-SO-2022**

3 **SESIÓN ORDINARIA**

4 **16 DE NOVIEMBRE DE 2022**

5 En la ciudad de Macas, a los **16** días del mes de noviembre del dos mil veinte y dos,  
6 siendo las 10h00 horas, en el Salón de la ciudad del Gobierno Municipal del Cantón  
7 Morona, con la presencia del Ing. Franklin Galarza Guzmán, Alcalde del Cantón  
8 Morona, la señora vicealcaldesa y señores concejales que integran el Concejo  
9 Municipal, actúa como secretaria la Abg. Ruth Elizabeth Cabrera Salas, se da inicio a la  
10 sesión Ordinaria, con la intervención del **SEÑOR ALCALDE**: saluda y pide se da  
11 lectura a la convocatoria.- **CONVOCATORIA**. Se convoca a la Sesión Ordinaria del  
12 Concejo Municipal del Cantón Morona, para el día miércoles 16 de noviembre de 2022  
13 a las 10H20, para tratar el siguiente orden del día: **PRIMERO**: Constatación del  
14 quórum. **SEGUNDO**: Instalación de la sesión.- **TERCERO**: Aprobación del orden del  
15 día.- **CUARTO**: Aprobación del Acta 0041- SO-2022, de la Sesión Ordinaria del  
16 Concejo Municipal del Cantón Morona de fecha 09 de noviembre de 2022.-**QUINTO**:  
17 Conocimiento, análisis y aprobación en segundo debate de la REFORMA A LA  
18 ORDENANZA PARA LA PLANIFICACIÓN REGULACIÓN Y CONTROL DEL  
19 TRÁNSITO,TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL EN EL CANTÓN  
20 MORONA".- **SEXTO**: Conocimiento de la VIGÉSIMA QUINTA REFORMA DE  
21 TRASPASOS DE CRÉDITO, AL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO  
22 MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA, DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO  
23 2022.- **SÉPTIMO**: Conocimiento de la VIGÉSIMA SEXTA REFORMA DE TRASPASOS  
24 DE CRÉDITO, AL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL  
25 CANTÓN MORONA, DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2022.- **OCTAVO**:  
26 Conocimiento, análisis y aprobación de los tramites de TITULACIÓN, PARCELACIÓN  
27 AGRÍCOLA,UNIFICACIÓN DE LOTES y PARTICIÓN EXTRA- JUDICIAL DE BIENES  
28 contenidos en el Memorando Nro. GMCM-CCM- 2022-0405- de fecha, 10 de noviembre  
29 de 2022. Suscrito por el Lcdo. Santiago Andrés Noguera Flores, Concejal Del Cantón  
30 Morona.- **NOVENO**: Clausura.- Ing. Franklin Galarza Guzmán - ALCALDE DEL  
31 CANTÓN MORONA.- SEÑOR ALCALDE.-**PRIMERO**: Constatación del quórum.-  
32 SEÑORA SECRETARIA: tenga la bondad de proceder con la constatación del quórum.-  
33 **SEÑORA SECRETARIA**: se encuentran presentes el señor concejal **Licenciado**  
34 **Braulio Jaramillo Zabala**, la vicealcaldesa **Nadia Sensú Tunki** mediante la  
35 **plataforma virtual**, la concejal **Licenciada Raquel Tovar Pichama**, el concejal  
36 **profesor Federico Tseremp Ayui** y el señor **Alcalde Ingeniero Franklin Galarza**  
37 **Guzmán** por lo tanto contamos con el quórum reglamentario.- **SEÑOR ALCALDE**:  
38 siguiente punto del orden del día .- **SEÑORA SECRETARIA**: **SEGUNDO**: Instalación  
39 de la sesión.- **SEÑOR ALCALDE**: saluda y manifiesta y da por instalada la presente  
40 sesión de concejo, siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA**:



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 **TERCERO:** Aprobación del orden del día.-**SEÑOR ALCALDE:** en consideración de  
2 ustedes señores concejales el orden del día se concede la palabra.- **CONCEJALA**  
3 **RAQUEL TOVAR PICHAMA:** saluda y manifiesta en vista de que no hay puntos para  
4 insertar apoyo la moción que se apruebe el presente orden del día.- **SEÑOR**  
5 **ALCALDE:** dado que existe una moción señora secretaria vamos a proceder con la  
6 debida votación de manera ordinaria.- **SEÑORA SECRETARIA:** señores miembros del  
7 concejo su votación ordinaria levantando la mano derecha los que estén de acuerdo  
8 con la moción planteada; por unanimidad se aprueba el presente orden del día.-  
9 **SEÑOR ALCALDE:** siguiente punto del orden del día.- **CUARTO:** Aprobación del Acta  
10 0041- SO-2022, de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona de  
11 fecha 09 de noviembre de 2022 .- **SEÑOR ALCALDE:** en consideración de ustedes  
12 señores concejales, por cuanto no estuve presente en la sesión anterior en abstengo  
13 de dar mi voto en este punto, solicita la palabra la .- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR**  
14 **PICHAMA:** gracias señor Alcalde en vista de que no hay ninguna anomalía en el acta  
15 0041- SO-2022, de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona de  
16 fecha 09 de noviembre de 2022, mociono que se apruebe.- **SEÑOR ALCALDE:** en  
17 consideración de ustedes señores concejales.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:**  
18 tiene mi respaldo.- **SEÑOR ALCALDE:** por cuanto hay la moción y el apoyo respectivo  
19 señora secretaria someta se a votación de manera ordinaria.- **SEÑORA SECRETARIA:**  
20 señores miembros del concejo su votación ordinaria levantando la mano derecha los  
21 que estén de acuerdo con la moción planteada; por unanimidad se aprueba el acta  
22 0041- SO-2022, de la Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona de  
23 fecha 09 de noviembre de 2022.- **SEÑOR ALCALDE:** siguiente punto del orden del  
24 día.- **SEÑORA SECRETARIA:** **QUINTO:** Conocimiento, análisis y aprobación en  
25 segundo debate de la REFORMA A LA ORDENANZA PARA LA PLANIFICACIÓN  
26 REGULACIÓN Y CONTROL DEL TRÁNSITO,TRANSPORTE TERRESTRE Y  
27 SEGURIDAD VIAL EN EL CANTÓN MORONA".-**SEÑOR ALCALDE:** en consideración  
28 de ustedes señores concejales, se concede la palabra al .- **CONCEJAL FEDERICO**  
29 **TSEREMP:** saluda y manifiesta una vez que esta ordenanza se ha tratado en la  
30 comisión de Legislación y fiscalización en primer debate mociono que se proceda a  
31 aprobar dicha ordenanza en segundo debate.- **SEÑOR ALCALDE:** en consideración de  
32 ustedes señores concejales, proceda señora.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR**  
33 **PICHAMA:** respaldo que esta ordenanza sea aprobada ya que ha sido analizada en la  
34 comisión respectiva.- **SEÑOR ALCALDE:** en vista de que hay una moción y el respaldo  
35 respectivo señora secretaria proceda a tomar votación de manera ordinaria.- **SEÑORA**  
36 **SECRETARIA:** señores miembros del concejo su votación ordinaria levantando la  
37 mano derecha los que estén de acuerdo con la moción planteada; por unanimidad se  
38 aprueba el PUNTO QUINTO dentro del orden del día.- **SEÑOR ALCALDE:** siguiente  
39 punto del orden del día .- **SEÑORA SECRETARIA:** **SEXTO:** Conocimiento de la  
40 VIGÉSIMA QUINTA REFORMA DE TRASPASOS DE CRÉDITO, AL PRESUPUESTO  
41 GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA, DEL EJERCICIO  
42 ECONÓMICO DEL AÑO 2022.- **SEÑOR ALCALDE:** en consideración de ustedes  
43 señores concejales, puede hacer uso de la palabra.- **CONCEJAL FEDERICO**



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 **TSEREMP:** en vista que todos estos documentos ha sido enviados a nuestros quipux  
2 tenemos conocimiento de esta reforma solicito que proceda a explicar el director  
3 financiero.- **C.P.A: CESAR MARÍN DIRECTOR FINANCIERO:** la vigésima quinta  
4 reforma son requerimientos de la dirección administrativa para el tema de servicio de  
5 vigilancia está estructurado la siguiente manera de la partida de agua potable reducción  
6 de 100 dólares, un incremento por compensación y desahucio 900 dólares, la partida  
7 servicio mantenimiento de vehículos reducción de 10.900 dólares, incremento de pagos  
8 de mantenimiento y reparación 6.500 dólares, arrendamientos de vehículos un  
9 incremento de 6.500, reducción de 9000 dólares, incremento de honorarios para civiles  
10 5.883,80, materiales de aseo 800 reducción , combustibles y lubricantes un reducción  
11 6.500 dólares, consultoría, asesoría especializada , reducción de 20.000 dólares,  
12 difusión, información y publicidad reducción de 20.000 dólares, se pasa los 20.000  
13 dólares de derechos y promoción de radio y televisión son los mismos propósitos solo  
14 tema de procedimientos esta es la vigésima quinta reforma por requerimiento de la  
15 dirección administrativa y la dirección de comunicación. - **SEÑOR ALCALDE:** luego de  
16 la exposición del director financiero se da por conocido la vigésimo QUINTA reforma de  
17 traspaso de crédito, siguiente punto del orden del día.- **SEÑORA SECRETARIA:**  
18 **SÉPTIMO:** Conocimiento de la VIGÉSIMA SEXTA REFORMA DE TRASPASOS DE  
19 CRÉDITO, AL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL  
20 CANTÓN MORONA, DEL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2022.- **SEÑOR**  
21 **ALCALDE:** en consideración de ustedes señores concejales, adelante .-**CONCEJAL**  
22 **FEDERICO TSEREMP:** solicito señor Alcalde permita que el señor director de su  
23 explicación respectiva en este punto del orden del día.- **SEÑOR ALCALDE:** vamos a  
24 solicitar que el señor director haga su explicación respectiva en torno a este punto.-  
25 **C.P.A: CESAR MARÍN DIRECTOR FINANCIERO:** Se realiza la reducción de la partida  
26 presupuestaria nro. 331.05.02.73.07.04 denominada Mantenimiento y Reparación de  
27 Equipos y Sistemas Informáticos, se reduce el monto de 900,00 dólares ya que no se  
28 va adquirir equipos, se realiza la reducción de la partida presupuestaria nro.  
29 331.06.02.77.02.01 denominada Seguros, se reduce el monto de 900,00 ya que es un  
30 valor que no va ser utilizado. Se realiza la reducción de la partida presupuestaria nro.  
31 331.07.02.75.05.01 denominada Obras de Infraestructura, se reduce el monto 2.000,00  
32 ya que no ejecutará dicha infraestructura. Se realiza la reducción de la partida  
33 presupuestaria nro. 331.18.03.75.01.07 denominada Construcciones y Edificaciones,  
34 se reduce el monto de 80.000 ya se están ejecutando varios sistemas de alcantarillado  
35 en la ciudad de Macas. Se realiza la reducción de la partida presupuestaria nro.  
36 331.18.05.75.05.01 denominada Obras de Infraestructura, se reduce el monto de 5.500  
37 ya que se está ejecutando la construcción de la nueva planta de agua en Jimbitono. Se  
38 realiza la reducción de la partida presupuestaria nro. 331.18.06.75.05.01 denominada  
39 obras de Infraestructura se reduce el monto de 14.900 ya que se ha realizado los  
40 mantenimientos respectivos. Se realiza la reducción de la partida presupuestaria nro.  
41 331.18.07.75.01.07 denominada Construcciones y Edificaciones se reduce el monto de  
42 2.234,15 ya que la obra está terminada. Se realiza la reducción de la partida  
43 presupuestaria nro. 331.18.08.75.05.01 denominada Obras de Infraestructura se



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 reduce el monto de 10.000 ya que se está ejecutando la construcción de la nueva  
2 planta de agua en Jimbitono.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR PICHAMA:** pide la  
3 palabra y manifiesta: señor Alcalde yo tenía una inquietud y también tengo una  
4 observación, en primera instancia mi inquietud es recordando aquella sesión que  
5 tuvimos con el representante de los trabajadores cada uno de ellos sugería cual era la  
6 situación interna de ellos de las prendas de protección y accesorios, como gobierno  
7 municipal las reformas se dan paulatinamente según la necesidad ahora observo que  
8 se utiliza si no me equivoco las reformas se hace un mes atrás también se implementó  
9 otra reforma yo quería preguntar señor director si existe ya un cronograma como están  
10 modificando las reformas para financiar a nuestros trabajadores del Gobierno Municipal  
11 o según como se presenta la necesidad, sugiero que cuando estén en stock esas  
12 prendas de protección, antes de recibir ustedes observen como están llegando las  
13 prendas, los trabajadores se quejaron que las prendas venia descocadas, había un sin  
14 número de quejas, yo si exorho a ustedes cuando reciban estas pendas estos  
15 accesorios observen como los proveedores estén entregando, primero observen la  
16 calidad de estas prendas, dijeron que estaba safado, mal cocido, yo o que dije es  
17 cosan, cosamos, pero eso no es la solución es una sugerencia que yo daré en esta  
18 ocasión y eso no más señor Alcalde.-**C.P.A: CESAR MARÍN DIRECTOR**  
19 **FINANCIERO:** de la inquietud según los requerimientos se hacen las reformas,  
20 respecto a lo segundo no es mi área pero tienen que revisar las condiciones del  
21 contrato, en el contrato macro establece obligaciones, los proveedores deben cumplir  
22 de acuerdo a las especificaciones, el área respectiva tiene que pedir si es que no  
23 entregado bien, exigir que se cumpla de acuerdo a las especificaciones técnicas que se  
24 han ofertado en su defecto si no cumple se debería notificar al Sercop el  
25 incumplimiento .-**CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** gracias por las explicaciones en  
26 el sentido que veo reducciones en las partidas que ya estaban asignadas pienso que el  
27 ciento por ciento no se va atender sabiendo que se están saltando los recursos que  
28 fueron aprobados, para mi y la ciudadanía no veo algo coherente porque sin embargo  
29 los recursos que fueron asignados par atender lo que la ciudadanía necesita servicios  
30 básicos estaremos pendientes que se vayan ejecutando de acuerdo a los rubros y  
31 montos establecidos, muchas gracias señor Alcalde. **SEÑOR ALCALDE:** Muchas  
32 gracias señor concejal se tomaran en cuenta las sugerencias mecionadas para poder ir  
33 cumpliendo con todos los procesos establecidos mediante las direcciones  
34 correspondientes.**CONCEJAL BRAULIO JARAMILLO:** Gracias Señor Alcalde  
35 compañeros concejales estamos en este punto a conocimiento de la VIGÉSIMA  
36 SEXTA REFORMA DE TRASPASOS DE CRÉDITO, bien señor Alcalde siempre se ha  
37 venido manifestando que nosotros somos quienes debemos venir haciendo el  
38 seguimiento a los determinados proyectos, nosotros hemos sido muy tolerantes, yo he  
39 sido muy tolerante pero hay algunas situaciones especialmente en las de proteccion,  
40 algunas veces hemos peliado para que se ponga dinero para ejecutar algunas  
41 consultorias las mismas que se pide informacion y hasta la fecha no han dado  
42 respuesta por las direcciones respectivas, no es responsabilidad suya señor Alcalde es  
43 de los directores, yo hago el seguimiento y usted si ese dia pasa a traves de quipux



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 pero hasta ahí no mas queda no hay ninguna otra respuesta, en cuanto a los  
2 materiales de protección para nuestros trabajadores ya se esta saliendo de tiempo  
3 señor Alcalde y no es justo que tengan que estar mendigando presupuesto para los  
4 empleados, de igual manera cuando se hace la adquisición de prendas de ropa como  
5 es posible personal que esta 20 – 25 años sirviendo a la institución no se le entregue  
6 los materiales prendas de ropa, calzado cuando si necesita, por tal razón señor Alcalde  
7 vamos solicitar información necesaria como siempre lo hemos hecho para rendir  
8 cuentas a la ciudadanía hasta ahí mi intervención señor Alcalde. **SEÑOR ALCALDE:**  
9 Muchas gracias señor concejal Braulio Jaramillo, acogemos las sugerencias de ustedes  
10 señores concejales, mañana vamos a tener un evento de capacitación para todo el  
11 personal del municipio desde las 7h30 en el polideportivo Leonidas Proaño están  
12 cordialmente invitados, después de todo lo que hemos venido tratando acogemos  
13 nuevamente siempre vuestras sugerencias y reclamos, siempre habra algo por hacer y  
14 sobretodo por mejorar, de esta manera damos por conocido y seguimos con el  
15 siguiente punto dentro del orden del dia Señora Secretaria. **SEÑORA SECRETARIA:**  
16 **Punto Octavo:** Conocimiento, análisis y aprobación de los tramites de **TITULACIÓN,**  
17 **PARCELACIÓN AGRÍCOLA, UNIFICACIÓN DE LOTES y PARTICIÓN**  
18 **EXTRAJUDICIAL DE BIENES** contenidos en el Memorando Nro. GMCM-CCM-2022-  
19 0405- de fecha, 10 de noviembre de 2022. suscrito por el Lcdo. Santiago Andrés  
20 Noguera Flores, Concejal Del Cantón Morona. **SEÑOR ALCALDE:** Doy la palabra al  
21 Señor Concejal Federico Tseremp. **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** Gracias señor  
22 Alcalde dentro del punto ocho que estamos tratando dentro del orden del día, tenemos  
23 puntos que han sido tratados dentro de la comisión de planificación y presupuesto,  
24 señor alcalde y colegas concejales los puntos que fueron tratados dentro del juicio  
25 tienen los respectivos informes favorables que cumplen la parte técnica y jurídica, de tal  
26 manera señor alcalde dejo en consideración para su respetiva aprobación. Los tramites  
27 son lo siguientes: **1** .-Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1404-M, de fecha 01 de  
28 noviembre de 2022 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR  
29 DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, APROBACIÓN DE  
30 TRÁMITE DE TITULACIÓN, del Sr. EDWIN FERNANDO **LOZADA RIVADENEIRA Y**  
31 **LUCIA MERCEDES RIVADENEIRA MERINO**, predio ubicado en la Parroquia Macas,  
32 Barrio Norte, con una superficie de 14832.37 m<sup>2</sup>, clave catastral 1401500108079169.  
33 **2.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1402-M, de fecha 01 de noviembre de 2022  
34 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE  
35 CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, APROBACIÓN DE TRÁMITE DE  
36 TITULACIÓN, del Sr. **TELMO OSWALDO BRITO ILLESCAS**, predio ubicado en la  
37 Parroquia Macas, Barrio Universitario, con una superficie de 368,72 m<sup>2</sup>, clave catastral  
38 1401500601008023.**3.-**Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1403-M, de fecha 01 de  
39 noviembre de 2022 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR  
40 DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO RURAL Y  
41 CATASTRO, TRÁMITE DE **TITULACIÓN** del Sr. **LUIS GONZALO TELENCHANA**  
42 **AGUALONGO**, predio ubicado en la Parroquia Macas, Barrio Jardín del Upano, con  
43 una



1 superficie de 1049.10 m<sup>2</sup>, clave catastral 1401500903004028. **4.-** Memorando Nro.  
2 GMCM-GCC-2022-1406-M, de fecha 01 de noviembre de 2022 suscrito por el  
3 Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL  
4 URBANO RURAL Y CATASTRO RURAL Y CATASTRO **PARCELACION AGRÍCOLA-**  
5 **de la Sra. VILLARREAL MERINO FERNANDA VALENTINA** predio ubicado en la  
6 Parroquia GENERAL PROAÑO, con un área total de 180000.00 m<sup>2</sup>, CON CLAVE  
7 CATASTRAL N. 140153900190404 **5.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1416-M, de  
8 fecha 02 de noviembre de 2022 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz,  
9 DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO,  
10 **PARCELACIÓN AGRÍCOLA del Sr. CHACHA CHIMBAICELA JOSE CRISTÓBAL**  
11 predio ubicado en la Parroquia SAN ISIDRO, con un área total de 877500.00 m<sup>2</sup>, CON  
12 CLAVE CATASTRAL N. 1401565201052451. **6.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-  
13 1407-M, de fecha 01 de noviembre de 2022 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando  
14 Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y  
15 CATASTRO, **SUBDIVISIÓN del Sr. JARAMILLO ZABALA ALCIDES HERMOGENES**  
16 lote C, predio ubicado en la Parroquia MACAS – LA FLORIDA, con un área total de  
17 1529.10 m<sup>2</sup>, CON CLAVE CATASTRAL N. 1401500904009001. **7.-** Memorando Nro.  
18 GMCM-GCC-2022-1405-M, de fecha 01 de noviembre de 2022 suscrito por el  
19 Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL  
20 URBANO RURAL Y CATASTRO, **SUBDIVISIÓN del Sr. LEDESMA VILLALTA**  
21 **WILMER DAMIAN LOTE 01** predio ubicado en la Parroquia MACAS – LA BARRANCA,  
22 con un área total de 844.43 m<sup>2</sup>, CON CLAVE CATASTRAL N. 1401500603004011. **8.-**  
23 Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1425-M, de fecha 08 de noviembre de 2022,  
24 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE  
25 CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, rectificación Subdivisión aprobada del Sr.  
26 **VISHÑAY ORELLANA CESAR FABRICIO**, aprobada con Resolución Municipal Nro.  
27 165-2011, de fecha 29 de agosto de 2011, predio  
28 ubicado en la calle Cuenca entre 24 de Mayo y 9 de Octubre.  
29 **9.-** Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-1408-M, de fecha 01 de noviembre de 2022  
30 suscrito por el Arquitecto Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE  
31 CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, **UNIFICACIÓN DE LOTES** de la Sra.  
32 **CABRERA DELGADO MARIA JOSEFA** predio ubicado en la Parroquia GENERAL  
33 PROAÑO, con un área total de 1214.21 m<sup>2</sup>, CON CLAVE  
34 CATASTRALES N. 1401531201008002 Y 1401531201008003. **10.-** Memorando Nro.  
35 GMCM-GCC-2022-1397-M, de fecha 28 de octubre de 2022, suscrito por el Arquitecto  
36 Diego Fernando Garcés Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO  
37 RURAL Y CATASTRO, **UNIFICACIÓN DE LOTES - CHIRIAP JIMPIKIT KINTIANUA**  
38 **MELBA** predio ubicado en la Parroquia GENERAL PROAÑO – NUEVA JERUSALÉN,  
39 con un área total de 1507.50 m<sup>2</sup>, CON CLAVE CATASTRALES N. 140153510151330,  
40 140153510151329 Y 140153510151328. **11.-** Memorando Nro. GMCM-ALC-2022-  
41 4029-M, de fecha 27 de octubre de 2022, suscrito por el Ing.  
42 Franklin Alejandro Galarza Guzmán, Alcalde del Cantón Morona, sobre la **PARTICIÓN**  
43 **EXTRAJUDICIAL DE BIENES, DE MALDONADO PIÑA MERCEDES VICTORIA y**



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 **VÁSQUEZ SALINAS SEGUNDO CORNELIO** de los siguiente predios;  
2 **1.-**Predio, ubicado en la parroquia Rio Blanco, del Cantón Morona con clave catastral  
3 1401645101051232, con área de 2000.13m2, (lote 1) **2.-**Predio, ubicado en la  
4 parroquia Rio Blanco, Arapicos Alto del Cantón Morona con clave catastral  
5 140164510151254 , con área de 85.96 hectáreas. **3.-**Predio, ubicado en la parroquia  
6 General Proaño comunidad de Jimbitono, del Cantón Morona con clave catastral  
7 140153520152128, con área de 339141.68m2. **4.-**Predio, ubicado en la parroquia  
8 Macas barrió Juan de la Cruz, del Cantón Morona con clave catastral  
9 1401500206059022, con área de 686m2. **5.-**Predio, ubicado en la parroquia General  
10 Proaño comunidad de Jimbitono, del Cantón Morona con clave catastral  
11 1401535301053464, con área de 619.8m2, (lote 01).(EN ESTE TRAMITE SE  
12 AUTORIZA LA PARTICIÓN SIN SUBDIVIDIR) **12.-** Memorando Nro. GMCM-ALC-2022-  
13 4183-M, de fecha 09 de noviembre de 2022 suscrita por la Sra. Nadia Guizella Sensu  
14 Tunki, ALCALDESA DEL CANTÓN MORONA,  
15 SUBROGANTE, suscrito por la señora LADY ESTHER CHICA AREVALO y el  
16 presente trámite sea enviado a la respectiva comisión para su análisis y posteriormente  
17 sea tratado en Sesión del Concejo. EN ESTE TRAMITE SE AUTORIZA LA PARTICIÓN  
18 SIN SUBDIVIDIR).-**SEÑOR ALCALDE:** Muchas gracias señor concejal Federico  
19 Tseremp por su amplia exposición de igual manera doy la palabra al **CONCEJAL**  
20 **BRAULIO JARAMILLO:** Gracias Señor Alcalde compañeros concejales considerando  
21 que todos estos puntos han sido tratados dentro de la comisión hago una observación  
22 nada mas de que estos tramites tengan la debida celeridad por medio de las  
23 direcciones correspondientes para que los usuarios sean quienes estén conformes por  
24 el trabajo realizado por parte de la municipalidad, por esta razón apoyo la moción  
25 planteada por el concejal Federico Tseremp. **SEÑOR ALCALDE:** Muchas gracias,  
26 Señora Secretaria dado que existe una moción que cuenta con el debido respaldo  
27 sírvase tomar votación de manera ordinaria. **SEÑORA SECRETARIA:** Señores  
28 miembros del consejo por favor su votación ordinaria levantando la mano derecha los  
29 que estén de acuerdo con la moción. Por unanimidad se aprueba el punto octavo  
30 dentro del orden del día. **SEÑOR ALCALDE:** Siguiete punto señora secretaria.  
31 **SEÑORA SECRETARIA: Punto Noveno. Clausura. SEÑOR ALCALDE:** Nuevamente  
32 hacemos una cordial invitación al evento de capacitación para todo el personal del  
33 municipio desde las 7h30 en el polideportivo Leonidas Proaño. Siendo las 10h45  
34 minutos queda clausurada la sesión de concejo municipal

36  
37  
38  
39  
40 Ing. Franklin Galarza Guzmán

41 **ALCALDE DEL CANTÓN MORONA**

Abg. Ruth Cabrera Salas

**SECRETARIA DEL CONCEJO**

Dir.: Simón Bolívar entre 24 de Mayo y 9 de Julio  
C.BX. 593 (07) 2700143 FAX: 511002  
E-mail: municipalidad@macas.gub.ec  
municipalidad@morona.gub.ec





**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

**SESIÓN ORDINARIA NRO. 0042-2022 FECHA 16 DE NOVIEMBRE DEL 2022.**

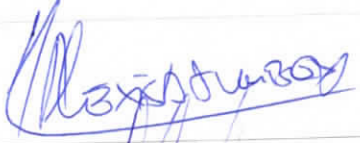


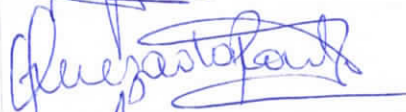

En cumplimiento al Art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: Incorpórese un Art. innumerado luego del Art. 43 uno que diga: Para las sesiones del concejo en pleno, los directores departamentales estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano que procederá con las respectivas acciones administrativas. El secretario (a) general llevará el Registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados.

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Andrea Lizeth Jaramillo Revelo	Director de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		10H00
2	Ing. María Alexandra Lema Changoluisa	Director de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		10h00
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		10:00
4	Ing. Flora Lucía Barrera Vera	Director de Gestión Administrativo		
5	Ing. Hugo Valentín Nugra Moscoso	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		10:00
6	Lcda. Mónica Villamagua	Director de Comunicación Social e Institucional (S)		
7	Ing. Luis Enrique Castillo Guamán	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		10:40



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES

8	Ing. Milton Asdrual Marín Astudillo	Director de Gestión de Talento Humano		
9	Lcdo. Alexis David Jumbo Jibaja.	Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación		10:00
10	Ing. Paúl Vladimir Arévalo Moreno	Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo		10:00
11	Ing. Hernán Marcelo Cornejo Guamán	Director de Gestión de Obras Públicas		10:00
12	Dr. Bayron Rivadeneira	Asesor de Alcaldía		10:03
13	Abg. Katheryne Quezada López	Procurador Sindico (e)		10:00
14	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	Director de Gestión de Planificación		10:00
15	C.P.A. César Augusto Marín Peñaranda	Director de Gestión Financiera		10:00

AB. RUTH CABRERA SALAS.  
SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA .