



1 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**

2 **ACTA NRO. 0019-SO-2022**

3 **SESIÓN ORDINARIA**

4 **18 DE MAYO DE 2022**

5 En la ciudad de Macas, a los **dieciocho** días del mes de mayo del dos mil veinte y  
6 dos, siendo las diez horas con seis minutos, en el Salón de la ciudad del Gobierno  
7 Municipal del Cantón Morona, con la presencia del Ing. Franklin Galarza Guzmán,  
8 Alcalde del Cantón Morona, las señora Vicealcaldesa y señores concejales que  
9 integran el Concejo Municipal, actúa como secretaria la Abg. Ruth Elizabeth Cabrera  
10 Salas, se da inicio a la sesión Ordinaria, con la intervención del **SEÑOR ALCALDE:**  
11 saluda y pide se da lectura a la convocatoria.- **CONVOCATORIA.** Se convoca a la  
12 Sesión Ordinaria del Concejo Municipal del Cantón Morona, para el día miércoles 18  
13 de mayo de 2022 a las 10H00 en el Salón de la Ciudad del Gobierno Municipal del  
14 Cantón Morona, para tratar el siguiente orden del día: **PRIMERO:** Constatación del  
15 quórum. **SEGUNDO:** Instalación de la sesión.- **TERCERO:** Aprobación del orden del  
16 día.- **CUARTO:** Aprobación del **Acta 0002-SE-2022** de la sesión extraordinaria de  
17 fecha 10 de mayo.- **QUINTO:** Aprobación del Acta 0018-SO-2022, de la sesión  
18 ordinaria 11 de mayo de 2022.- **SEXTO:** Conocimiento, análisis y aprobación de los  
19 trámites de: **PARCELACIÓN AGRÍCOLA, UNIFICACIÓN DE LOTES,**  
20 **SUBDIVISIÓN, TIRULACIÓN Y PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES,**  
21 contenido en el Memorando Nro. GMCM-CCM-2022-0172-M de fecha 12 de mayo  
22 de 2022, suscrito por el Lic. Santiago Andrés Noguera Flores, CONCEAJAL DEL  
23 CANTÓN MORONA.- **SEPTIMO:** Clausura, Ing. Franklin Galarza Guzmán Alcalde  
24 del cantón Morona.- **SEÑOR ALCALDE:** tenga la bondad de proceder con la  
25 constatación del quórum.- **SEÑORA SECRETARIA:** se encuentran presentes el  
26 señor concejal **Licenciado Braulio Jaramillo Zabala, el Concejal Lic. Andrés**  
27 **Noguera Flores, la vicealcaldesa señora Nadia Sensus, la concejal Licenciada**  
28 **Raquel Tovar Pichama, el concejal profesor Federico Tseremp Ayui y el señor**  
29 **Alcalde Ingeniero Franklin Galarza Guzmán** por lo tanto contamos con el quórum  
30 reglamentario.- **SEÑOR ALCALDE:** siguiente punto del orden del día .- **SEÑORA**  
31 **SECRETARIA: SEGUNDO:** Instalación de la sesión.- **SEÑOR ALCALDE:** con un  
32 cordial saludo a la señora Vicealcaldesa, señores concejales, directores  
33 departamentales, funcionarios de la municipalidad doy por instalada la presente  
34 sesión ordinaria de concejo municipal.- **SEÑORA SECRETARIA.- TERCERO:**  
35 Aprobación del orden del día.- **SEÑOR ALCALDE:** a consideración de ustedes  
36 señores concejales.- **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** pide la palabra y  
37 manifiesta, saludando a su autoridad, compañeros concejales planteo la moción de  
38 que se apruebe el orden del día propuesto.- **SEÑORA VICEALCALDESA:** apoyo la



1 moción planteada.- SEÑOR ALCALDE: someta a votación ordinaria señora  
2 secretaria.- **SEÑORA SECRETARIA:** señores miembros del concejo su votación  
3 ordinaria, por unanimidad se aprueba el orden del día señor Alcalde.- **CUARTO:**  
4 Aprobación del **Acta 0002-SE-2022** de la sesión extraordinaria de fecha 10 de  
5 mayo.- **SEÑOR ALCALDE:** a su consideración señores concejales.- **CONCEJALA**  
6 **RAQUEL TOVAR:** pide la palabra, con un saludo a su autoridad, compañeros  
7 concejales, señores directores, señor Alcalde modificando el término de la sesión  
8 que es extraordinaria mociono la aprobación del acta 0002-SE-2022 de fecha 10 de  
9 mayo del 2022.- **CONCEJAL ANDRÉS NOGUERA:** respaldo la moción presentada.-  
10 **SEÑOR ALCALDE:** someta a votación ordinaria señora secretaria.- **SEÑORA**  
11 **SECRETARIA:** señores miembros del concejo su votación ordinaria, por unanimidad  
12 se aprueba el punto cuarto del orden del día.- **QUINTO:** Aprobación del Acta 0018-  
13 SO-2022, de la sesión ordinaria 11 de mayo de 2022.- **SEÑOR ALCALDE:** en  
14 consideración de ustedes señores concejales.- **CONCEJALA RAQUEL TOVAR:**  
15 pide la palabra, en vista de que no hay ninguna sugerencia mociono a que se  
16 apruebe el acta 0018-SO-2022 de fecha 11 de mayo.- **SEÑORA VICEALCALDESA:**  
17 tiene apoyo la moción presentada.- **SEÑOR ALCALDE:** señora secretaria someta a  
18 votación ordinaria.- **SEÑORA SECRETARIA:** señores miembros del concejo su  
19 votación de manera ordinaria, por unanimidad se aprueba el punto quinto del orden  
20 del día.- **SEXTO:** Conocimiento, análisis y aprobación de los trámites de:  
21 **PARCELACIÓN AGRÍCOLA, UNIFICACIÓN DE LOTES, SUBDIVICIÓN,**  
22 **TIRULACIÓN Y PARTICIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES,** contenido en el  
23 Memorando Nro. GMCM-CCM-2022-0172-M de fecha 12 de mayo de 2022, suscrito  
24 por el Lic. Santiago Andrés Noguera Flores, CONCEAJAL DEL CANTÓN MORONA.-  
25 **SEÑOR ALCALDE:** a consideración de ustedes señores concejales.- **CONCEJAL**  
26 **ANDRES NOGUERA:** pide la palabra, tenemos alguno trámites que han sido  
27 ingresados por parte de mi persona como presidente de la comisión de planificación  
28 y presupuesto, el primer trámite es Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-0689-M, 06  
29 de mayo de 2022, suscrito por el Arq. Diego Fernando Garces Cruz, DIRECTOR DE  
30 GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, TRAMITE DE  
31 PARCELACION AGRÍCOLA de la Sra. ALARCÓN SAMANIEGO ALBA  
32 ALEJANDRINA lote 8, predio ubicado en la Parroquia GENERAL PROAÑO, con un  
33 área total de 20000.05 m2, CON CLAVE CATASTRAL N. 140153900192349, cumple  
34 con todos los requisitos de la ordenanza para este tipo de trámites de parcelación  
35 agrícola, el siguiente trámite es Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-0688-M de  
36 fecha, 06 de mayo de 2022, suscrito por el Arq. Diego Fernando Garces Cruz,  
37 DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO,  
38 TRAMITE DE UNIFICACIÓN DE LOTES - ZABALA RIVADENEIRA HUGO PAÚL,  
39 predio ubicado en la Parroquia MACAS – CENTRO, con un área total de 132.17 m2,  
40 CON CLAVE CATASTRAL N. 1401500102017002 y 1401500102017015, cumple con



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 todos los requisitos y los informes favorables, el tercer trámite es Memorando Nro.  
2 GMCM-GCC-2022-0679-M, de fecha 05 de mayo de 2022, suscrito por el Arq. Diego  
3 Fernando Garces Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL  
4 Y CATASTRO TRAMITE DE SUBDIVISION - HEREDIA FAREZ MANUEL MECÍAS  
5 LOTE 4, predio ubicado en la Parroquia GENERAL PROAÑO, con un área total de  
6 227.41 m<sup>2</sup>, CON CLAVE CATASTRAL N. 1401531001005007, que cuenta con todos  
7 los informes favorables, el siguiente trámite es Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-  
8 0683-M, de fecha, 06 de mayo de 2022, suscrito por el Arq. Diego Fernando Garces  
9 Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO,  
10 TRAMITE DE SUBDIVISION - CRUZ MONTENEGRO RITA LUCIA Y HEREDEROS,  
11 predio ubicado en la Parroquia MACAS - BARRIO 27 DE FEBRERO, con un área  
12 total de 661.23 m<sup>2</sup>, CON CLAVE CATASTRAL N. 1401500303095011, cumple con  
13 todos los requisitos y al ser un predio menor a 3 mil metros cuadrados tendrá que  
14 hacer el pago del 15% del valor del predio y eso consta del informe del  
15 departamento de control urbano, el siguiente trámite es Memorando Nro. GMCM-  
16 GCC-2022-0697-M, de fecha 11 de mayo de 2022, suscrito por el Arq. Diego  
17 Fernando Garces Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL  
18 Y CATASTRO, Titulación del Sr: JOSE PACIFICO CUMBANAMA BARBA, predio  
19 ubicado en la Parroquia Macas - Barrio 5 de Octubre, con una superficie de 151,60  
20 m<sup>2</sup>, CLAVE CATASTRAL 1401500901015015, es un trámite favorable con el informe  
21 respectivo, el siguiente Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-0695-M , de fecha 11 de  
22 mayo de 2022 suscrito por el Arq. Diego Fernando Garces Cruz, DIRECTOR DE  
23 GESTIÓN DE CONTROL URBANO RURAL Y CATASTRO, titulación de la Sra:  
24 JENNY ALICIA SALAZAR PEÑAFIEL, predio ubicado en la Parroquia Macas - Barrio  
25 5 de Octubre, con una superficie de 65,56 m<sup>2</sup>. CLAVE CATASTRAL  
26 1401500903003012, que cumple con todos los requisitos, el siguiente trámite es  
27 Memorando Nro. GMCM-GCC-2022-0696-M, de fecha 11 de mayo de 2022 suscrito  
28 por el Arq. Diego Fernando Garces Cruz, DIRECTOR DE GESTIÓN DE CONTROL  
29 URBANO RURAL Y CATASTRO, titulación de la Sra: JENNY ALICIA SALAZAR  
30 PEÑAFIEL, predio ubicado en la Parroquia Macas - Barrio 5 de Octubre con una  
31 superficie de 891,25 m<sup>2</sup>. CLAVE CATASTRAL N. 1401500901015016, de igual forma  
32 cumple con todos los requisitos e informes favorables, finalmente señor Alcalde  
33 compañeros concejales tenemos el trámite Memorando Nro. GMCM-ALC-2022-  
34 1630-M de fecha 06 de mayo de 2022, suscrito por el Ing. Franklin Alejandro Galarza  
35 Guzmán, ALCALDE DEL CANTÓN MORONA, referente a la PARTICIÓN  
36 EXTRAJUDICIAL DE BIENES, DE LOS SEÑORES: AURORA BERNARDINA  
37 PADILLA FAJARDO Y FRANCISCO SALVADOR LÓPEZ VALVERDE los siguientes  
38 predios: Predio al que hace referencia la solicitud esta, ubicado en la parroquia  
39 Macas barrió Sangay, del Cantón Morona con clave catastral 1401500401039002,  
40 con área de 1641.12m<sup>2</sup>. Predio, ubicado en la parroquia Macas barrió la Florida, del



Gobierno Municipal  
del cantón Morona

1 Cantón Morona con clave catastral 1401500904018008, con área de 2118.23m2.  
2 Predio, ubicado en la parroquia General Proaño, del Cantón Morona con clave  
3 catastral 140153900192411, con área de 7930.00m2. Predio, ubicado en la  
4 parroquia Macas barrió Tinguichaca, del Cantón Morona con clave catastral  
5 1401500904018003, con área de 188.81m2, de igual forma el departamento de  
6 control urbano envía el informe y dice que no existe ningún inconveniente para hacer  
7 la aprobación de este trámite y en conclusión estos trámites hemos analizado dentro  
8 de la comisión de planificación y presupuesto para llevar al seno de concejo para su  
9 debida aprobación, es por eso que planto la moción de que se apruebe estos trámite  
10 contenidos en el memorando Memorando Nro. GMCM-CCM-2022-0172-M.- **SEÑOR**  
11 **ALCALDE:** muchas gracias señor concejal, a consideración de ustedes señores  
12 concejales.- **CONCEJAL FEDERICO TSEREMP:** pide la palabra y manifiesta, con  
13 un saludo cordial a todos los compañeros concejales a su autoridad, ante la  
14 propuesta planteada por parte del concejal presidente de planificación y  
15 presupuesto, considerando que cumplen con todos los requisitos vertidos por parte  
16 del departamento correspondiente y siendo así respaldo el planteamiento que  
17 expone el concejal Andrés Noguera.- **SEÑOR ALCALDE:** dado que existe una  
18 moción que su debido respaldo someta a votación de manera ordinaria.- **SEÑORA**  
19 **SECRETARIA:** señores miembros del concejo su votación de manera ordinaria, por  
20 unanimidad se aprueba el punto sexto dentro del orden del día.- **SÉPTIMO:**  
21 Clausura.- **SEÑOR ALCALDE:** una vez abordado y evacuado los punto en el orden  
22 del día con el agradecimiento por vuestra presencia, a usted señora Vicealcaldesa,  
23 señora conejales doy por clausurada la presente sesión ordinaria de concejo, Siendo  
24 la 10H16 queda clausurado la presente sesión ordinaria de concejo del Cantón  
25 Morona.

26  
27  
28  
29  
30  
31



Ing. Franklin Galarza Guzman  
ALCALDE DEL CANTÓN MORONA



Ab. Ruth Elizabeth Cabrera Salas  
SECRETARIA DEL CONCEJO



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA/ EXTRAORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

**SESIÓN ORDINARIA NRO. 0019-SO-2022. FECHA: 18 DE MAYO DE 2022.**

En cumplimiento del art. 8 de la Reforma a la Ordenanza de Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal del Cantón Morona que manifiesta: "Incorpórese un art. innumerado, luego del art. 43, uno que diga: Para las sesiones del Concejo en pleno, los Directores Departamentales, estarán obligados a asistir y participar en ellas y prestar el debido asesoramiento en las sesiones del pleno del Concejo, en caso de ausencia deberán presentar las debidas justificaciones y designar a un delegado, de no hacerlo se notificará al Director de Gestión de Talento Humano quien procederá con las respectivas acciones administrativas. El Secretario (a) General llevara el registro de asistencia de los Directores Departamentales o sus delegados"

NRO	NOMBRE Y APELLIDO	DEPARTAMENTO	FIRMA	HORA
1	Ing. Anna Martínez Prats	Directora de Gestión de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial		
2	Ing. Alexandra Lema Changoluisa.	Directora de Gestión de Agua Potable y Alcantarillado		10:00
3	Arq. Diego Fernando Garcés Cruz	Director de Gestión de Control Urbano Rural y Catastro		10:00.
4	Ing. Eduardo Manolo Sánchez Fonseca	Director de Gestión Administrativa		10:00
5	Ing. Hugo Nugra	Director de Tecnologías de la Información y Comunicación		
6	Ing. Marcelo Arrieta	Director de Comunicación Social e Institucional (e)		10:00
7	Ing. Luis Castillo Guamán	Director de Gestión Ambiental y Servicios Públicos		10:00



**Gobierno Municipal  
del cantón Morona**

**REGISTRO DE ASISTENCIA SESIÓN ORDINARIA/ EXTRAORDINARIA  
CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA  
DIRECTORES DEPARTAMENTALES**

8		<b>Director de Gestión de Talento Humano</b>		
9	Ing. Milton Asdrual Marin Astudillo	<b>Director de Gestión Cultural, Patrimonio, Deportes y Recreación</b>		10:00
10	Lcdo. Alexis David Jumbo	<b>Director de Gestión de Economía Solidaria, Social y Turismo</b>		
11	Ing. Paúl Vladimir Arevalo Moreno	<b>Director de Gestión de Obras Públicas</b>		
12	Ing. Marcelo Cornejo	<b>Director de Gestión Institucional</b>		10:04
13	Lcdo. Edwin Fernando Erazo Castillo	<b>Procurador Sindico</b>		10:00
14	Magister. Víctor Andre Rivadeneira	<b>Director de Gestión de Planificación</b>		10:00
15	Arq. Francisco Marcelo Torres Rivadeneira	<b>Director de Gestión Financiero</b>		10:00
15	CPA. César Augusto Marín Peñaranda.			

**AB. RUTH CABRERA**

**SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA.**