



EL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTON MORONA

CONSIDERANDO

- Que,** la acción del Concejo está dirigida al cumplimiento de los fines del Municipio, para lo cual tienen deberes y atribuciones que cumplir.
- Que,** es deber de los señores Concejales asistir obligatoriamente a la Sesión Inaugural del Concejo Municipal y con puntualidad a las demás sesiones de la Corporación.
- Que,** de conformidad con el artículo 64 numeral 49 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal, es deber y atribución del Concejo Municipal ejercer las demás atribuciones que le confiere la ley y dictar las ordenanzas, acuerdos, resoluciones y demás actos legislativos necesarios para el buen gobierno del Municipio.
- Que,** es necesario reglamenta la convocatoria y desarrollo normal de las sesiones del I. Concejo Municipal.

En uso de las atribuciones que le confiere la ley,

EXPIDE

**LA ORDENANZA QUE REGLAMENTA LAS SESIONES
DEL CONCEJO DEL GOBIERNO MUNICIPAL DEL CANTÓN MORONA**

Art. 1.- Las Sesiones del I. Concejo Municipal se clasifican en cuatro clases.

- a.- Inaugural
- b.- Ordinarias
- c.- Extraordinarias
- d.- Conmemorativas

Art. 2.- De acuerdo a lo que prescribe el artículo 115 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal, se entenderá constituido el Concejo Municipal y tendrá su Sesión Inaugural con la concurrencia del número de ediles principales, tal y como dispone el artículo 106 de la referida ley, y si hasta la seis de la tarde del día señalado no hubiere quórum, quien presidiere la sesión, mandará a sentar un acta en la que consten los nombres de los concejales concurrentes, de los que presentaren excusa para no asistir y de los que faltaron sin justificar su ausencia. En este caso la Sesión Inaugural quedará diferida para veinte y cuatro horas más tarde y a esta sesión se convocará a los concejales suplentes de los principales que hubieren dejado de concurrir sin justificar su ausencia y a los suplentes de los que, habiéndose excusado, no estuvieren aún en condiciones de asistir. La convocatoria la realizará el Alcalde o a falta de este funcionario el Delegado del Concejo Provincial Electoral.

Art. 3.- Comprobada la existencia del quórum reglamentario a la Sesión Inaugural, quien dirija la sesión declarará constituido el nuevo Concejo Municipal. Actuará como Secretario de Concejo el titular y en caso de no existir, el funcionario municipal designado por el señor



Alcalde, será el Secretario Ad-hoc, el mismo que se pondrá a consideración del nuevo Concejo Municipal inmediatamente después de la Instalación de la Sesión Inaugural.

Art. 4.- Quien dirija la sesión solicitará las mociones para la elección de las respectivas dignidades determinadas en la Ley Orgánica de Régimen Municipal. Se procederá a la elección y los ediles favorecidos tomarán posesión juramentada ante quien presida la sesión. Toda designación que no contemple la ley devendrá en improcedente.

Art. 5.- En las votaciones ningún concejal podrá abstenerse, tampoco podrán abandonar la sesión al momento de votar; solo se considerarán los votos blancos, los mismos que se sumarán a la mayoría, no existen votos nulos, por lo que toda designación o resolución escrutada con votos nulos, serán nulas. Igualmente los actos realizados en contravención a las disposiciones legales, serán nulos y los concejales que con sus votos contribuyeron a decidirlo incurrirán en las responsabilidades legales pertinentes.

Se entenderá como mayoría la determinada en el artículo 107 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

Art. 6.- El Concejo y el Alcalde, en cualquier tipo de sesión, en caso de requerir, asesoramiento: técnico, jurídico, financiero y administrativo o de cualquier otra índole, deberá constar en actas.

Es obligación de los Jefes Departamentales de la Municipalidad asistir a las sesiones de Concejo, en las cuales permanecerán hasta que se agoten todos los puntos del orden del día. En caso de que por motivos de trabajo o fuerza mayor, deban abandonar la sesión, presentarán su debida justificación al Concejo.

El Alcalde o un Concejal en cualquier momento de la sesión podrán solicitar un receso de así requerirlo, el cual será autorizado por el señor Alcalde.

Art. 7.- Cualquier intencionalidad se pondrá a consideración del Concejo y se hará constar

Art. 8.- La convocatorias a las sesiones de Concejo, será responsabilidad del Secretario General quien entregara con veinte y cuatro horas de anticipación a los Concejales y Jefes Departamentales, en las mismas se adjuntará toda la documentación que consta dentro del orden del día.

La determinación del orden del día será facultad exclusiva del Alcalde.

Art. 9.- El Concejo Municipal sesionará ordinariamente una vez por semana, para cuyo efecto se fija el día lunes.

Art. 10.- Las sesiones ordinarias del Concejo Municipal se instalarán a las 14h00 en el salón designado para el efecto. De no existir el quórum reglamentario se postergará la sesión para una hora más tarde, y de persistir esta situación se postergará la sesión para veinte y cuatro horas más tarde.

La fecha y hora de las sesiones extraordinarias será determinada por el Alcalde.



Art. 11.- Las sesiones del Concejo Municipal serán públicas y se declararán de carácter reservado de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 108 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

Sí en las sesiones declaradas como reservadas se dispone la participación de algún funcionario de la institución, este tendrá la obligación de mantener estricto

Secreto de lo mencionado en la sesión, caso contrario se seguirá la acción administrativa correspondiente.

Art.12.- Las sesiones del Concejo son públicas y en ella habrá una silla vacía que será ocupada por un representante de la ciudadanía en función a los temas a tratar, con el propósito de participar en el debate y en la toma de decisiones. La convocatoria para las sesiones se publicará con la antelación debida.

Las organizaciones sociales y ciudadanía interesadas en intervenir en una sesión sobre el tema de interés relacionado, se acreditarán ante el Secretario General del Concejo.

La persona acreditada participará con derecho a voz en los debates del tema de su interés, solo podrá acreditarse una persona por cada tema de interés. En caso de que exista más de un interesado en participar, el representante se acogerá por sorteo.

Art. 13.- Quienes deseen ser recibidos por el Concejo Municipal en Comisión General, presentarán el petitorio respectivo en la Secretaría de la Municipalidad hasta las 16H30 del día viernes, salvo excepción de las comunidades lejanas.

En el correspondiente petitorio deberá constar obligatoriamente el punto específico a tratarse en la Comisión General.

Art. 14.- Las Comisiones Generales solicitadas, serán atendidas por el Concejo Municipal inmediatamente después de instalada la sesión.

La intervención no durará más de diez minutos, dentro de los cuales podrán intervenir hasta dos personas.

La resolución que el Concejo emita sobre la solicitud realizada en la intervención de la Comisión General, se dará a conocer dentro del punto del orden del día específico.

Art. 15.- Las sesiones durarán el tiempo que la naturaleza de los asuntos a resolver demande, y en caso de no ser posible agotar el orden del día de la sesión, el Alcalde convocará a nuevas reuniones hasta concluir los temas que deban ser conocidos y resueltos por la corporación. Cuando a juicio de las dos terceras partes de los concejales concurrentes, los temas a tratar revistan especial urgencia, la corporación podrá declararse en sesión permanente hasta resolverlos.

Art. 16.- Cualquier concejal podrá solicitar que se reconsidere una decisión de Concejo en el curso de la misma o a más tardar en la próxima sesión ordinaria.

Con la aprobación de las dos terceras partes se resolverá sobre la reconsideración.

DE LAS SESIONES CONMEMORATIVAS



Art.17. Sustitúyase al Art. 17. por el siguiente, el Concejo Municipal del Cantón Morona celebrará la sesión conmemorativa el 29 de Mayo de cada año fecha de Cantonización y Fundación de la ciudad de Macas.

Art. 18.- En las Sesiones de Conmemoración se exaltarán los sentimientos cívicos en relación a la fecha que se conmemora; se premiará a las personas que se hayan distinguido en el cantón, se considerarán veredictos y se galardonará a los triunfadores en concurso promovidos, etc. Todo esto de acuerdo al orden del día programado para la sesión.

Art. 19.- En las Sesiones de Conmemoración no se tratará ningún otro punto que no conste en el programa antedicho.

DE LOS DEBATES

Art.20.- Los concejales que deseen intervenir en los debates, deberán solicitar al señor Alcalde o a la persona que presida la sesión autorización para tomar la palabra y cuando les fuere concedida harán uso de ella.

Art. 21.- El concejal hará uso de la palabra, dirigiéndose a quien presida la sesión y no podrá interrumpir, salvo que se presente un punto de orden con su respectiva fundamentación. En los casos de punto de orden se podrá usar la palabra por un máximo de cinco (5) minutos.

Art. 22.- Si un concejal faltare a las normas de este reglamento, se expresare en términos inadecuados, ofenda a la dignidad de alguna persona o se aparte del asunto del debate, será llamado al orden por el señor Alcalde, por iniciativa propia o a pedido de cualquier concejal que solicite. El Alcalde podrá dar por terminada la intervención del Concejal que no atendiere el llamado al orden realizado.

Art. 23.- Al poner en consideración un asunto, el señor Alcalde o su subrogante consultará si hay algún señor concejal que desee impugnarlo o modificarlo y si lo hubiere, abrirá el debate, en caso contrario procederá a la votación; en caso de no existir impugnación o modificación, ningún concejal podrá intervenir para explicar o sostener la tesis.

Art. 24.- Durante las sesiones del Concejo, cada Concejal podrá intervenir máximo dos veces en el debate sobre un mismo tema o moción: durante cinco (5) minutos en la primera ocasión y tres (3) minutos en la segunda. Las intervenciones podrán ser leídas o asistidas por medios audiovisuales.

El Alcalde garantizará la participación de todos los Concejales que hubieren solicitado la palabra.

Art. 25.- Del punto de orden.- Cuando un Concejal estime que se está violando normas de procedimiento en el trámite de las sesiones podrá formular punto de orden, para que se rectifique el procedimiento incorrecto y se de el pronunciamiento del Concejo. El punto de orden para ser aceptado deberá ser

Concreto y referirse a la disposición legal o reglamentaria que se estime violada. En este caso, bastará el pronunciamiento de las dos terceras partes del Concejo.



Art. 26.- Cuando el señor Alcalde o su subrogante juzgare que un asunto ha sido discutido suficientemente, dará por terminado el debate y ordenará que se proceda a la votación, cualquier que sea el número de concejales que hubieren solicitado el uso de la palabra. Cerrado el debate ningún concejal podrá tomar la palabra, ni aún por haber sido aludido en los términos del artículo 21.

Art. 27.- Se podrá suspender las sesiones por caso fortuito, fuerza mayor o cuando se mocione la suspensión y se resuelva por unanimidad la moción. Si con la suspensión se suspendiera una discusión, en la siguiente sesión se continuará el debate, y el concejal que hubiere hecho uso de la palabra por dos ocasiones en la anterior sesión no podrá tomarla nuevamente, salvo que haya quedado en uso de ella en el momento de la suspensión.

DE LAS MOCIONES

Art. 28.- Cada concejal podrá presentar mociones verbalmente o por escrito, y para que el señor Alcalde o su subrogante provea su trámite, debe tener el apoyo de otro edil.

Art. 29.- La moción presentada puede ser modificada o incrementada solo si el autor acepta la modificación o alcance y se discutirá la misma.

Art. 30.- Mientras se discuta un asunto podrán haber una o más mociones con su respectivo respaldo, las mismas que deben estar fundamentadas en una base legal. De igual forma podrán existir una o más resoluciones sobre el mismo asunto.

Art. 31.- El autor de una moción puede retirarla en cualquier momento antes de que se someta a votación, pero cualquier concejal podrá hacer suya la moción retirada para que se siga discutiendo, siempre que tenga apoyo.

DE LAS VOTACIONES

Art. 32.- Las votaciones serán nominales y los concejales votarán por orden alfabético de sus apellidos. Una vez sometido a votación una moción no se podrá solicitar ninguna clase de asesoramiento.

Art. 33.- Todo voto en blanco se sumará a la mayoría legal.

Art. 34.- Para la aprobación de todo asunto en el Concejo se requiere de la mayoría de votos, salvo las disposiciones legales en las que se necesita de las dos terceras partes para su aprobación.

Art. 35.- En caso de empate se regirá a lo dispuesto por el artículo 104 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

Art. 36.- Cualquier concejal podrá reconsiderar una resolución según lo dispone el artículo 109 de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

Art. 37.- El Secretario de Concejo dejará constancia en actas de los resultados de la votación; y quien no estuviere presente al momento de solicitar el voto, no podrá votar posteriormente.



Art. 38.- Las providencias que el Concejo dicte serán de carácter general o particular; las primeras se denominan **ORDENANZAS** y las segundas **RESOLUCIONES**.

Art.39.- Para la expedición de Ordenanzas y Reglamentos se regirá a lo dispuesto en los artículos 123 y siguientes de la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

DE LOS DOCUMENTOS

Art.40.- Los documentos a tratarse en cada sesión deberán ser conocidos por el señor Alcalde por lo menos con 24 horas de anticipación.

Solo los documentos ingresados según lo expresa el inciso anterior serán conocidos y resueltos en el seno del Concejo Municipal, a excepción de los informes presentados por el señor Alcalde, señores Concejales y Directores Departamentales debidamente calificados por parte del Presidente de la Corporación.

Toda resolución que no tenga el respaldo de un documento será nula.

Art. 41.- Las actas de las sesiones se llevará en forma numérica, y en cada una constará la numeración de sus fojas. Al final del año se elaborará el respectivo folio. Una copia del acta que se aprobará en cada sesión, será entregada con anterioridad a los señores concejales.

Art. 42.- El Alcalde pondrá a conocimiento del Concejo los informes técnicos de las obras que se vayan a realizar, previa su contratación.

Art. 43- Quedan derogadas todas las reglamentaciones que se oponga al presente.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA.- El art. 12 del presente reglamento entrará en vigencia una vez aprobado el Reglamento de la Ley de Participación Ciudadana y Control Social.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigencia de acuerdo como lo manda la Ley Orgánica de Régimen Municipal.

Dado y firmado en la Sala de Sesiones del Ilustre Concejo del Gobierno Municipal del cantón Morona, a los cinco días del mes de abril del dos mil diez.

Opt. Hipólito Entza Ch.

ALCALDE DEL CANTON MORONA

Ab. Kléber D. Sigüenza Jaramillo

SECRETARIO GENERAL